



Università  
di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Economia

## COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI

---

### Verbale n. 3 del 03 novembre 2025

Il giorno 03/11/2025 alle 18:00 si è riunita la CPDS in modalità telematica sincrona (link: [meet.google.com/cqr-tsww-jjx](https://meet.google.com/cqr-tsww-jjx)), convocata regolarmente dal Presidente in data 27/10/2025 tramite e-mail per discutere il seguente OdG:

- 1) **Comunicazioni;**
- 2) **Redazione Relazione annuale;**
- 3) **Settimana dello studente I semestre 2025-2026: disponibilità Docenti e Studenti;**
- 4) **Calendarizzazione attività CPDS 2025-2026;**
- 5) **Varie ed eventuali.**

Hanno partecipato alla riunione:

#### Rappresentanti dei Docenti

Sardaro Ruggiero (Presidente)	P
Bianchi Piervito	P
Di Biase Antonio	P
Labianca Marilena	P
Martiradonna Angela	P
Nigro Claudio	P

#### Rappresentanti degli Studenti

Cariglia Michelangelo	P
Catalogna Danilo	A
D'Elia Nicolò	P
Delli Muti Laura	A
Festa Matteo	P
Prete Davide	A

È delegata a svolgere le funzioni di segretario la prof.ssa Marilena Labianca.

## 1) Comunicazioni

Il Presidente comunica le dimissioni degli studenti Damiano Coduti e Nazario Frascaria da componenti della CPDS, pervenute rispettivamente con note del 7 e 8 ottobre 2025, nonché la decadenza del dott. Vito Manduano per conseguimento titolo.

Il Presidente rammenta che, con nota del 9 ottobre, invitava i Componenti Docenti a segnalare tre studenti tra i frequentanti dei vari insegnamenti, preferibilmente appartenenti alle seguenti classi di corso di laurea: L-16, L-18 ed LM-56.

Con nota del 10 ottobre, lo studente Danilo Francesco Catalogna (L-18) ha manifestato la propria volontà alla nomina come componente della suddetta Commissione. Il Consiglio di Dipartimento del 22 ottobre 2025 (Punto 10) ha approvato la richiesta dello studente Catalogna, che sostituisce il dott. Vito Manduano (LM-56). Tuttavia, al fine di non inficiare i lavori della Commissione, il Consiglio, su proposta del Direttore, ha preso atto delle dimissioni comunicate dagli studenti Coduti e Frascaria, ma li ha invitati a ricoprire il ruolo fino alla nomina dei nuovi componenti. Il Consiglio ha invitato la rappresentanza studentesca presente a comunicare eventuali disponibilità in tempi brevi.

Con nota del 30 ottobre, la rappresentanza studentesca ha comunicato la disponibilità dello studente Nicolò D'Elia (L-16) e della studentessa Michelangela Cariglia (L-33) alla nomina di componenti della CPDS, in sostituzione degli studenti Nazario Frascaria e Damiano Coduti. Il Consiglio straordinario di Dipartimento del 31 ottobre 2025 (punto 3 ter) ha approvato la loro nomina.

## 2) Redazione Relazione annuale CPDS

Il Presidente apre la discussione informando i presenti che in data 22/10/2025 è pervenuta nota del PQA indicante le prossime scadenze per la stesura della Relazione Annuale CPDS.

In particolare, il PQA ha trasmesso:

- linee Guida per la stesura della Relazione;
- modelli in formato word;
- schede indicatori ANVUR dei CdS afferenti al Dipartimento, aggiornati al 04/10/2025.

Il Presidente comunica che il **31 dicembre 2025** scade il termine per l'inserimento della Relazione nella banca dati SUA-CdS ed il PQA, per consentire un corretto ed efficace flusso informativo, ha inderogabilmente fissato al **10 dicembre 2025** la scadenza per l'invio del documento da parte delle CPDS dei vari Dipartimenti. Pertanto, il Presidente suggerisce la scadenza interna del **5 dicembre 2025** per l'invio della Relazione di Dipartimento al PQA, scadenza che trova d'accordo tutti i presenti.

Il Presidente rammenta che, per redigere la Relazione, è necessario consultare:

- scheda SUA-CdS dell'anno accademico appena concluso, ma tenendo conto anche di quella dell'anno corrente (es: nel 2021 risulta conclusa la SUA-CdS dell'a.a. 2020/21 e in corso quella dell'a.a. 2021/22);
- verbali dei Gruppi di Assicurazione della Qualità dei CdS;
- dati di ingresso, percorso e uscita degli studenti;
- esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti. Al riguardo, si richiama quanto indicato nelle linee guida per la compilazione della SUA-CdS per il quadro B6, nelle quali è proposta la seguente distinzione:
  - insegnamenti con una valutazione media inferiore a 2,5. Sono insegnamenti che vanno particolarmente attenzionati per risolvere le criticità segnalate dagli studenti

- insegnamenti con valutazione media inferiore a 3,25. Si tratta di insegnamenti che hanno una valutazione positiva ma per i quali, in un'ottica di continuo miglioramento, il CdS si interroga su eventuali possibilità di potenziamento
- insegnamenti con valutazione media uguale o superiore a 3,25
- risultati dei questionari Almalaurea compilati dai laureati (Profilo Laureati, Situazione occupazionale a 1 e 3 anni dalla laurea);
- ultima relazione annuale del NVA;
- ultima Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- ultimo Rapporto Ciclico di Riesame (RCR).

Il Presidente ricorda di aver condiviso con tutti i componenti CPDS parte della suddetta documentazione (come trasmessa dal PQA) tramite nota integrativa alla suddetta convocazione del 28/10/2025, mentre il restante materiale di consultazione è disponibile sul sito del Dipartimento di Economia. Le SMA, invece, saranno inviate alla CPDS dai Coordinatori dei CdS entro il **15 novembre 2025**, come comunicato dal PQA.

Il Presidente invita i Componenti a formulare eventuali dubbi ed osservazioni. Non essendo pervenuta alcuna considerazione, la CPDS procede all'individuazione delle seguenti disponibilità di Docenti e Studenti per la stesura delle sezioni 3 della Relazione Annuale per i diversi CdS (Tabella 1).

Tabella 1 – Gruppi di lavoro per la redazione della Relazione Annuale CPDS.

Docente	Studente	Sezione Relazione	CdS
Sardaro Ruggiero (Presidente)	Cariglia Michelangela	1, 2	Tutti
Bianchi Piervito	D'Elia Nicolò	3	L-16
Di Biase Antonio	delli Muti Laura	3	LM-77
Labianca Marilena	Prete Davide	3	LM-56
Martiradonna Angela	Festa Matteo	3	L-33
Nigro Claudio	Catalogna Danilo	3	L-18

### 3) Settimana dello studente I semestre 2025-2026: disponibilità Docenti e Studenti

Il Presidente apre la discussione comunicando che, con nota prot. n. 64074- II/22 del 03/11/2025, sono state definite le finestre temporali per la somministrazione del questionario di rilevazione delle opinioni degli studenti per l'a.a. 2025/2026:

- per il primo semestre, dal 27 ottobre 2025 al 28 febbraio 2026;
- per il secondo semestre, dal 17 marzo al 7 luglio 2026.

Il Presidente sottolinea che l'ascolto degli studenti è essenziale per monitorare e migliorare i corsi di studio (CdS), garantendo il corretto funzionamento del sistema di Assicurazione della Qualità. Ciò consente di raccogliere feedback diretti e continui da parte di studentesse e studenti, per identificare i punti di forza e le aree di miglioramento. In questa prospettiva, la Settimana dello Studente rappresenta una preziosa occasione per promuovere la compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti tra studentesse e studenti ma, soprattutto, per riportare e discutere con loro i risultati delle valutazioni effettuate in precedenza. Durante la discussione è fondamentale analizzare le criticità emerse e identificare adeguati interventi correttivi, sottolineando l'importanza di una compilazione consapevole. Il PQA, inoltre, invita a curare iniziative specifiche dedicate agli studenti di nuova immatricolazione per costruire sempre più precocemente una generazione di studenti attiva e consapevole.

In linea con quanto previsto dalle nuove Linee guida per il Sistema di assicurazione della qualità negli Atenei, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 189 dell'8 agosto 2024 dell'ANVUR, si rimarca l'invito del PQA a dare più ampia visibilità alle valutazioni degli studenti attraverso la pubblicazione dei risultati dell'ultima rilevazione per CdS anche sulla pagina web di Dipartimento, corredandoli di una breve sintesi (breve presentazione power point) delle problematiche emerse e delle azioni messe in atto per risolverle.

Si ricorda l'opportunità che i Componenti Docenti e Studenti CPDS impegnati negli interventi in aula appartengano ai CdS delle discipline per le quali gli interventi stessi vengono svolti.

Si rammenta che i Componenti GAQ e CPDS sono chiamati a:

- presentare il “Sistema della Qualità” a livello di Dipartimento e di Ateneo (fondamentale soprattutto nelle lezioni del I anno di ogni CdS), sottolineando compiti, funzioni e composizione di ogni organo;
- illustrare la funzione e l'importanza dei Questionari di valutazione della didattica e ribadire il loro assoluto anonimato;
- dialogare con gli studenti al fine di recepire problematiche in atto e criticità;
- far compilare agli studenti il questionario di valutazione relativo alla disciplina in cui si sta svolgendo l'attività (in questa fase è opportuno che i Docenti escano dall'aula) ed esortarli a fare lo stesso, in altro momento e sede, per tutte le altre discipline di frequenza del I semestre. Pertanto, per gli insegnamenti non oggetto della visita, ogni docente dovrà comunque prevedere, nel corso della settimana dello studente, un momento all'inizio della lezione per la compilazione dei questionari di valutazione della didattica attraverso l'uso di dispositivi fissi e mobili.

Si sottolinea l'opportunità che i Docenti titolari degli insegnamenti e i Docenti CPDS si organizzino affinché gli interventi in aula siano svolti all'inizio delle lezioni. L'osservazione trova d'accordo tutti i presenti.

Il Presidente ricorda che, con nota del 30/10/2025, la Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia ha invitato a comunicare **entro mercoledì 5 novembre** i componenti del GAQ (un docente e uno studente) e della CPDS (un docente e uno studente) che effettueranno gli interventi in aula. Ciò al fine di organizzare la settimana dello studente che si svolgerà **dal 10 al 20 novembre 2025**. Quindi, la CPDS procede ad organizzare i vari incontri (Tabella 2).

Tabella 2 – Componenti CPDS impegnati nella “Settimana dello Studente”.

CdS	Anno	Data	Ora	Aula	Sede	Insegnamento	Prof.	Docente CPDS	Studente CPDS
LT Economia Aziendale (L18)	1°	Mercoledì 12 novembre	10:10 11:50	1	Via Caggese	Economia aziendale	Prof. Taliento	Prof. Di Biase	Catalogna
	2°	Mercoledì 12 novembre	11:50 15:40	3	Via da Zara	Economia e gestione delle imprese	Prof. Nigro	Prof. Bianchi	Festa
	3°	Mercoledì 12 novembre	14:00 17:20	6	Via Caggese	Marketing	Prof.ssa Iannuzzi	Prof. Nigro	Cariglia
LT Economia (L33)	1°	Martedì 11 novembre	14:00 17:20	2	Via Caggese	Istituzioni di diritto privato	Prof. Gazzara	Prof. Sardaro	D'Elia
	2°	Giovedì 13 novembre	11:50 14:50	2	Via Caggese	Macroeconomia	Prof. Amendolagine	Prof. Nigro	Cariglia
	3°	Martedì 11 novembre	10:10 11:50	8	Via Caggese	Economia degli intermediari finanziari	Prof. Maci	Prof.ssa Labianca	Cariglia
	1°	Venerdì 14 novembre	10:10 13:30	6	Via Caggese	Economia delle aziende e delle	Prof. Bianchi	Prof. Di Biase	Festa

LT Scienze dell'organizzazione digitale (L16)	2°	Lunedì 17 novembre	08:30 11:50	5	Via Caggese	amministrazioni pubbliche Sociologia della transizione digitale	Prof. Parisi	Prof. Sardaro	Festa
LT Scienze dell'organizzazione e dell'amm.ne (L16)	3°	Venerdì 14 novembre	15:40 18:10	5	Via Caggese	Economia sanitaria	Prof. Bevere	Prof.ssa Martiradonna	D'Elia
LM Economia Aziendale (LM77)	1°	Martedì 11 novembre	11:50 14:50	7	Via Caggese	Strategie e organizzazione degli intermedi finanziari	Prof.ssa Onorato	Prof.ssa Labianca	Delli Muti
	2°	Martedì 11 novembre	08:30 11:50	7	Via Caggese	Teoria dei giochi per le decisioni manageriali	Prof. Di Liddo	Prof.ssa Labianca	Delli Muti
LM Banca, Finanza e mercati (LM 56/77)	1°	Martedì 18 novembre	08:30 11:50	5	Via Caggese	Finanza quantitativa	Prof.ssa Fanelli	Prof.ssa Martiradonna	Delli Muti
	2°	Martedì 11 novembre	08:30 11:50	3	Via Caggese	Matematica per la finanza e le assicurazioni	Prof. De Cesare	Prof. Bianchi	Delli Muti

#### 4) Calendarizzazione attività CPDS 2025-2026

Il Presidente chiede ai Componenti di definire collegialmente la bozza di calendarizzazione delle attività della CPDS per l'a.a. 2025-2026. I presenti convengono sull'opportunità di calendarizzare le attività una volta al mese e di valutare successivamente, di volta in volta, l'opportunità effettiva di convocare/anticipare o posticipare le riunioni.

I Componenti stabiliscono il seguente calendario provvisorio:

19/12/2025 – ore 18:00

23/01/2026 – ore 18:00

20/02/2026 – ore 18:00

20/03/2026 – ore 18:00

24/04/2026 – ore 18:00

22/05/2026 – ore 18:00

19/06/2026 – ore 18:00

24/07/2026 – ore 18:00

25/09/2026 – ore 18:00

23/10/2026 – ore 18:00

Sentiti tutti i Componenti, si approva all'unanimità.

#### 5) Varie ed eventuali

Non essendoci ulteriori punti da discutere, il Segretario dà lettura del presente verbale che, posto in votazione, è approvato all'unanimità seduta stante.

Il Presidente scioglie la seduta alle 18:40.

Foggia, 03 novembre 2025

Il Presidente  
Prof. Ruggiero Sardaro

Il Segretario  
Prof.ssa Marilena Labianca


