UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Economia

Commissione tirocini

Verbale del 17 aprile 2025

Il giorno giovedì 17 aprile 2025, alle ore 17:00 si è riunita telematicamente (sulla piattaforma Google Meet dell'Università di Foggia: link indicato in Google Calendar) la Commissione tirocini del dipartimento di Economia, convocata per la data odierna sin dall'ultima riunione e tramite Google Calendar.

La riunione è stata anticipata rispetto al giorno previsto (venerdì 18 aprile), previo consenso di tutti i componenti della Commissione raccolto per le vie brevi, perché il 18 aprile ricorrono festività religiose legate alla Pasqua successiva del 20 aprile.

I documenti relativi ai singoli punti all'o.d.g. sono rimasti disponibili, per l'esame da parte dei componenti della Commissione, sulla piattaforma E.learning di Unifg (https://elearning.unifg.it/course/view.php?id=3495): lì depositati dagli studenti/tirocinanti. Le integrazioni documentali sono pervenute a mezzo e.mail dall'Ufficio. L'Ufficio Tirocini ha messo a disposizione, altresì, tutta la documentazione in una cartella di Google Drive condivisa.

La bozza di verbale è stata messa a disposizione quale allegato all'appuntamento presente in Google Calendar.

La discussione si è sviluppata principalmente sulle pratiche studenti critiche/dubbie.

L'**ordine del giorno** in discussione è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente 2
2. Procedimento. 2
3. Pratiche di inizio tirocinio: validazione progetto ed assegnazione tutors. Senza necessità di comunicazione di avvio tirocini. 2
4. Pratiche di inizio tirocinio: validazione progetto ed assegnazione tutors. Necessaria comunicazione di avvio tirocini. 5
5. Pratiche di fine tirocinio: approvazione e riconoscimento CFU. 6
6. Proroga progetti formativi. 8
7. Richieste di interruzione tirocinio. 8
8. Pratiche di riconoscimento attività sostitutiva (*ex* art. 12). 9
9. Approvazione istruttoria nuove convenzioni. 10
10. Varie ed eventuali. 11
    a) Prossime sedute della Commissione Tirocini. 11

11. Termine della riunione e redazione del verbale 11

Sono presenti:

Cognome e nome (ruolo)	Presenza
Galli Marco (prof. - presidente)	presente
Di Biase Antonio (prof. – componente – segretario)	presente
Nicola Faccillongo (prof. – componente)	assente
Russo Massimo (prof. – componente)	Presente
Roberta Miscioscia (amm.)	assente
Arianna La Porta (rappresentante degli studenti)	presente
	assente

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori sui punti all'O.d.G.

Viene nominato quale Segretario il prof. Antonio Di Biase.

---

1. Comunicazioni del Presidente

Nessuna comunicazione.

---

2. Procedimento.

Al fine di consentire ai tirocinanti di regolarizzare le proprie posizioni, si è proceduto ad un esame delle domande (e della documentazione allegata) pervenute nei termini; l'esame è stato svolto dopo la scadenza del termine per il deposito e prima della riunione odierna.

L'Ufficio Tirocini, quindi, ha segnalato (con e.mail del 1.4.2025) ai tirocinanti le integrazioni da compiere per sanare le posizioni; dando tempo sino al 9.4.2025.

Sono state valutate, perciò, anche le integrazioni così pervenute.

---

3. Pratiche di inizio tirocinio: validazione progetto ed assegnazione tutors. Senza necessità di comunicazione di avvio tirocini.

La Commissione prende atto della previa verifica formale positiva svolta dall'Ufficio.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente sulla piattaforma E.learning, nonché quella pervenuta come integrazione.

La Commissione approva all'unanimità l'elenco sottostante.

Si precisa che: le note in carattere rosso indicano i motivi della mancata approvazione; le note in carattere verde le integrazioni richieste. (TA= Tutor aziendale; TU= Tutor Universitario).

La tabella sottostante riporta i tirocini per i quali non sarà necessario attendere la comunicazione di avvio da parte dell'Ufficio Tirocini (art. 8 comma 10 del Regolamento Tirocini).

	MATRICOLA	STUDENTE	ENTE	TUTOR	NOTE
1	605178	ABBRUZZESE ANNALISA	UNIFG	De Pascale Gianluigi	
2	611980	AROMANDO GIORGIA	Marialba Castagnaro	De Pascale Gianluigi	
3	592412	BEN SALEM OUMAIMA	Cefit	Onorato Grazia	
4	612627	BINETTI DAVIDE	Cefit	Onorato Grazia	
5	617436	CALVITTO VALENTINA	BCC San Giovanni Rotondo	Galli Marco	
6	576557	CAMPAGNA GIACOMO CIRO PIO	Studio Netti E Associati	De Pascale Gianluigi	
7	586174	CAMPANIELLO MARIA	Cefit	Onorato Grazia	
8	597800	CARAFA RITA	Dott. Vincenzo Castello	De Pascale Gianluigi	
9	599723	CARRETTI FEDERICA	C.E.D. De Cosmo	Dentamaro Annamaria	
10	611677	CIOCIOLA ANGELA	Studio d'Amico	Dentamaro Annamaria	
11	580161	COLOTTI ALYSSIA	Iagain srl	Dentamaro Annamaria	
12	622427	CORBISIERI DESIRE	BCC San Giovanni Rotondo	Galli Marco	
13	585656	D'ADDETTA CONCETTA	C.E.D. De Cosmo	Dentamaro Annamaria	
14	613381	D'ARAGONA GERARDA	Cefit	Onorato Grazia	
15	611771	DE NINNO VINCENZO	Poveromo Michele Antonio	Di Biase Antonio	
16	597799	DE NISI MARIA MICHELA	Tricarico Giannino	Di Biase Antonio	
17	586565	DE TRINO GIULIA	Studio Antonetti	Di Biase Antonio	

18	612556	DELLI MUTI ANGELA MARIA	BCC di San Giovanni Rotondo	Galli Marco	
19	598202	DI CESARE MICHELE	Ippedico Vito	Di Biase Antonio	
20	622487	DI BENEDETTO LAURA	Dinuzzi Dr. Michele	Faccilongo Nicola	
21	617554	DISTASI CLAUDIO PIO	Cefit	Onorato Grazia	
22	597749	FALCONE GIUSEPPE	Studio Commerciale Marika Longo	Faccilongo Nicola	
23	586662	FIORE DANIEL	Rosso Gargano	Faccilongo Nicola	
24	611686	FULCHINI CLAUDIA	Studio Marasco	Faccilongo Nicola	
25	598864	GELORMINI GABRIELE	Cefit	Onorato Grazia	
26	611868	GRAMAZIO LUIGI	Cefit	Onorato Grazia	
27	586602	LAPESCARA MATTEO PIO	Iacovelli Gennaro	Fanelli Viviana	
28	609589	LEPORACE ALESSIO	Studio Ognissanti		Domanda insufficiente
29	599533	LORUSSO DALILA	Studio Onorato	Fanelli Viviana	
30	587045	LUKAJ ALKIDA	Studio Diaferio	Fanelli Viviana	
31	603306	MARASCO ANTONIO	Cavallo Consulting S.R.L.	Fanelli Viviana	
32	603621	MESCIA SARA	Piano Paradiso Peppe Zullo	Iannuzzi Enrica	
33	579767	MOSCA NICOLA PIO	Studio Tavaglione	Iannuzzi Enrica	
34	609465	OLIVIERI LUIGI	Studio Ognissanti	Iannuzzi Enrica	
35	587738	PALUMBO CLAUDIO	d'Addato Pietro	Iannuzzi Enrica	
36	599914	PERDICCHIA LUCA	Cefit	Onorato Grazia	
37	588390	PETRONZI LUCIA	Studio Alfieri	Lombardi Mariarosaria	
38	598808	PIEMONTESE VINCENZO MARIO	Dott. Consalvo Michele	Lombardi Mariarosaria	

39	627011	POLICELLI MARIA PIA	Bcc San Giovanni Rotondo	Galli Marco	
40	600035	QUINTO MARINA	Media One Consulting S.r.l.	Lombardi Mariarosaria	
41	615433	RICATTI NICOLA SAVINO	Cefit	Lombardi Mariarosaria	
42	601090	RUBINO ANDREA	Studio Guerra	Maci Giampiero	
43	611711	RUSSO CLAUDIA	Cefit	Onorato Grazia	
44	597893	SANTORO RITA	Cefit	Onorato Grazia	
45	611831	STELLUTI AURORA	Rag. Luciano Ognissanti	Maci Giampiero	
46	600830	TARALLO ILARIA	Cefit	Maci Giampiero	
47	616628	TOTARO VINCENZO	Bcc San Giovanni Rotondo	Galli Marco	
48	580118	XHEMALAJ JONA	3	Maci Giampiero	
49	611503	ZANNI NICOLE	Porcelli e associati	Pelagatti Giorgio	

---

4. Pratiche di inizio tirocinio: validazione progetto ed assegnazione tutors. Necessaria comunicazione di avvio tirocini.

La Commissione prende atto della previa verifica formale positiva svolta dall'Ufficio.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente sulla piattaforma E.learning, nonché quella pervenuta come integrazione.

La Commissione approva all'unanimità l'elenco sottostante.

Si precisa che: le note in carattere rosso indicano i motivi della mancata approvazione; le note in carattere verde le integrazioni richieste. (TA= Tutor aziendale; TU= Tutor Universitario).

La tabella sottostante riporta i tirocini per i quali è necessario acquisire la comunicazione di avvio da parte dell'Ufficio Tirocini (art. 8 comma 9 del Regolamento Tirocini).

	MATRICOLA	**STUDENTE**	**ENTE**	**TUTOR**	**NOTE**
1.	597582	BRUNO WIL-	Conf.A.S.I.	Pelagatti Gior-	

		LIAM PASCAL	Sede territoriale	gio	
2.	611758	DORONZO NICOLA FRANCESCO PIO	Agenzia Generali Italia Barletta Aldo Moro	Pelagatti Giorgio	
3.	600658	FRASCARIA NAZARIO	Comune San Nicandro Garganico	Pelagatti Giorgio	
4.	611795	MARZINO MICHELA	Di. Var. Assicura	Sardaro Ruggiero	
5	627031	NARDONE MARIA	Scinnimanco Rosalinda	Sardaro Ruggiero	
6	601021	SAMMARTINO LUCA	Studio Guerrieri Srl	Sardaro Ruggiero	

---

5. Pratiche di fine tirocinio: approvazione e riconoscimento CFU.

La Commissione prende atto della previa verifica formale positiva svolta dall'Ufficio.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente sulla piattaforma E.learning, nonché quella pervenuta come integrazione.

La Commissione approva all'unanimità l'elenco sottostante.

Si precisa che: le note in carattere rosso indicano i motivi della mancata approvazione; le note in carattere verde le integrazioni richieste. (TA= Tutor aziendale; TU= Tutor Universitario).

	MATRICOLA	**STUDENTE**	**CFU**	**NOTE**
1	599926	AMATO NICOLA	3	
2	606092	ANNARELLI AR CANGELA	1	
3	576575	BISCEGLIA MATTEO	-	Respinto. Doveva consegnare li bretto (domanda approvata giugno 2024). Non l'ha mai in viato al TU (vedi mail). Ha depositato modulistica errat (domanda ex art. 12)

4	589376	BUO LUCA	5	
5	568351	CARDINALE AN DREA	12	
6	609940	CASIELLO EMILIO	3	
7	590690	CECCHINO ALES SANDRO	3	
8	609668	CIAVARELLA CON CETTA	12	
9	611772	CIOCIA FRANCESCO	6	
10	587490	CORVASCE RUGGIE RO	9	
11	597910	DE ROSA MARI LAURA	3	
12	599394	DEL FINE MIRIAM	4	
13	587445	FANTASIA LUIGI	3	
14	586916	GENTILE GIUSEPPE	9	
15	597701	GRAMAZIO LUIGI	3	
16	600563	GUIDA ANDREA	8	
17	597706	IORIO SILVIA	10	
18	611329	LA MANNA ALESSIO	8	
19	597558	LA POMARDA FEDE RICO	3	
20	599778	LABOMBARDA MAR TINA	7	
21	553895	LATTANZIO GIOAC CHINO	8	
22	600096	LEONE VINCENZO	3	
23	611814	MARTIRE VALERIA	6	
24	603186	MISCIA SILVIA TERE SA	11	
25	600076	MIUCCI FRANCESC PIA	3	
26	603180	MONTERISI ADRIA NA	3	
27	546716	PARADISO EZIO	12	

28	599176	PELLEGRINO ANDREA	3	
29	600080	ROSSETTI EMANUELA	4	
30	598231	RUSSO SALVATORE	6	Manca assenso TU inizio e fin tirocinio + firma digitale TA no valida
31	599774	SANTACROCE MARCO	3	
32	612008	SENECA STEPHANE	6	
33	611737	SIGISMONDI FRANCESCO	6	
34	611553	TOTARO LORENZO	6	
35	597911	TROTTA SARA	3	
36	611955	VACCARIELLO SALVATORE	6	
37	611579	VALERIO VANESSA	6	
38	597849	ZORZETTO GUIDO	12	

---

6. Proroga progetti formativi.

La Commissione prende atto della previa verifica formale positiva svolta dall'Ufficio.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente sulla piattaforma E.learning, nonché quella pervenuta come integrazione.

La Commissione approva all'unanimità l'elenco sottostante.

Si precisa che: le note in carattere rosso indicano i motivi della mancata approvazione; le note in carattere verde le integrazioni richieste. (TA= Tutor aziendale; TU= Tutor Universitario).

STUDENTE/SSA	NOME	MATRICOLA	Integrazione chiesta	NOTE
CECCHINO ALESSANDRO	590690	3+3= 6 CFU		

---

7. Richieste di interruzione tirocinio.

La Commissione prende atto della previa verifica formale positiva svolta dall'Ufficio.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente sulla cartella in E.learning, nonché quella pervenuta come integrazione.

La Commissione approva all'unanimità l'elenco sottostante.

Si precisa che: le note in carattere rosso indicano i motivi della mancata approvazione; le note in carattere verde le integrazioni richieste. (TA= Tutor aziendale; TU= Tutor Universitario).

STUDENTE	MATRICOLA	INTERRUZIONE	NOTE
LABOMBARDA MARTINA	599778	Da 10 CFU a 7 CFU	
DEL FINE MIRIAM	599394	Da 10 CFU a 4 CFU	

---

8. Pratiche di riconoscimento attività sostitutiva (*ex* art. 12).

La Commissione prende atto della previa verifica formale positiva svolta dall'Ufficio.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente sulla cartella in E.learning, nonché quella pervenuta come integrazione.

La Commissione approva all'unanimità l'elenco sottostante.

Si precisa che: le note in carattere rosso indicano i motivi della mancata approvazione; le note in carattere verde le integrazioni richieste. (TA= Tutor aziendale; TU= Tutor Universitario).

	MATRICOLA	STUDENTE	CFU	NOTE	ESAMINATORE
1	606663	BRESCIA VINCENZO	6		Tricase Caterina
2	604923	DI CESARE CHIARA	6	Richieste integrazioni: contabili bonifici ricevuti + verifiche svolte	Tricase Caterina
3	611353	DI STEFANO RACHELE	12	Approvato, salvo verifiche e riduzione CFU da parte del Tutor	Di Nauta Primiano
4	599944	IMPAGNATIELLO PASQUALE	3	Tirocinio non coerente con il percorso di studi + non ammessa l'attività in proprio	
5	611767	MILONE LEO-	6		Di Nauta Primiano

		NARDO			
6	600188	TRIVENTI BRUNO	3	Tirocinio non coerente con il percorso di studi	

---

9. Approvazione istruttoria nuove convenzioni.

La Commissione, su proposta degli studenti, in ragione del probabile accentramento dell'Ufficio Tirocini presso l'Ateneo, e al solo fine di non recare disguidi agli studenti, decide di esaminare pure in questa seduta le domande di nuove convenzioni. Prende atto della previa verifica formale positiva compiuta dall'Ufficio Tirocini.

I componenti della Commissione dichiarano di aver esaminato la documentazione presente nella cartella in E.learning e di approvare all'unanimità l'elenco sottostante, predisposto dall'Ufficio:

ENTE	SI/NO	NOTE
COMUNE DI SAN NICANDRO GARGANICO (FRASCARIA)	Si	
PRODOOS DI CHINNI ANNA	Si	
SCINNIMANCO ROSALINDA CONSULENTE (NARDONE)	Si	
CONF.A.S.I. SEDE TERRITORIALE DI FOGGIA (BRUNO W.)	Si	
DI. VAR. ASSICURA (MARZINO)	Si	
COSTA VALENTINA – CONSULENTE	Si	
STUDIO GUERRIERI SRL (SAMMARTINO)	Si	
NUMBER 1 LOGISTIC GROUP SPA	Si	
AGENZIA GENERALI ITALIA BARLETTA ALDO MORO (DORONZO)	Si	
ROSSO GARGANO (FIORE)	NO	Ente già convenzionato
FUIANO FRANCESCA PIA (MARASCO)	NO	Ha chiesto rinuncia via mail. Lo studente ha cambiato ente

---

10. Varie ed eventuali.

a) Prossime sedute della Commissione Tirocini.

La Commissione si convoca per le seguenti sedute:

- 27 giugno 2025, ore 16:30 (termine per il deposito delle domande 15 giorni prima);
- 10 ottobre 2025, ore 16:30 (termine per il deposito delle domande 15 giorni prima);
- 6 febbraio 2026, ore 16:30 (termine per il deposito delle domande 15 giorni prima);
- 17 aprile 2026, ore 16:30 (termine per il deposito delle domande 15 giorni prima);

L'ordine del giorno delle prossime sedute è identico al solito.

Le integrazioni/modifiche all'o.d.g. saranno comunicate con gli aggiornamenti in Google Calendar.

---

11. Termine della riunione e redazione del verbale

La seduta è chiusa alle ore 17:35.

Il *file* del verbale – già condiviso in bozza prima della riunione – sarà inviato per e.mail dal Presidente ai partecipanti alla seduta odierna per ottenere l'approvazione; quindi, sarà firmato digitalmente dai Professori presenti per la pubblicazione sul sito web del Dipartimento.

Il Presidente: prof. Marco Galli
Il segretario: prof. Antonio Di Biase
Il componente: prof. Nicola Faccilongo
Il componente: prof. Massimo Russo
I rappresentanti degli studenti: sigg.ri Arianna La Porta

Firmato digitalmente da:
DI BIASE ANTONIO
avvocato
Firmato il 17/04/2025 19:11
Seriale Certificato: 156286850503377239439235333166035140150
Valido dal 11/01/2023 al 10/01/2026
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Firmato digitalmente da:
Massimo Russo
Firmato il 18/04/2025 11:55
Seriale Certificato: 4201582
Valido dal 27/01/2025 al 27/01/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

MARCO GALLI
17.04.2025
17:40:30
GMT+02:00