



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

Gruppo Assicurazione Qualità (GAQ)
Corso di Laurea Triennale in Economia L-33

Verbale della riunione del 17/1/2024

L'anno 2024 il giorno diciassette del mese di gennaio a decorrere dalle ore 10,00 si è tenuta la riunione in modalità telematica sincrona del Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (GAQ) del Corso di laurea triennale in Economia avente il seguente

OdG

1. Comunicazioni
2. Considerazioni sulla Relazione annuale della CPDS anno 2023
3. Calendarizzazione degli incontri del GAQ _anno 2024
4. Varie ed eventuali

Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Sylos Labini, in qualità di Coordinatrice del GAQ, e funge da segretario il Prof. Vito Amendolagine.

Partecipano alla riunione del GAQ i seguenti componenti:

COMPONENTE	RUOLO	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
Sylos Labini Stefania	Coordinatore GAQ – Docente	Presente
Gazzara Massimo	Componente GAQ – Docente	Presente
De Filippis Anna	Componente GAQ – Personale TA	Assente
Amendolagine Vito	Componente GAQ – Docente	Presente
Spada Alessia	Componente GAQ – Docente	Presente

Barbaro Rodina	Maria	Componente GAQ – Studente	Presente
-------------------	-------	---------------------------	----------

Dopo aver dichiarato aperta alle ore 10,00 la seduta telematica, la Coordinatrice del Corso in Economia Prof.ssa Stefania Sylos Labini passa alla trattazione dei punti all'odg.

1. Comunicazioni

La Coordinatrice informa i componenti del GAQ che in data 23/01/2024, a valle del Consiglio di Dipartimento, si terrà una riunione di prima fascia per discutere in merito all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Dipartimentale. La Coordinatrice chiede ai componenti del GAQ di farle pervenire entro quella data eventuali proposte da portare in discussione. Ricorda, inoltre, la scadenza del 18 gennaio per l'invio al Direttore dei dati aggiornati sui Gruppi di ricerca e sulle relative attività, sempre ai fini della definizione del Piano di Sviluppo Dipartimentale.

2. Considerazioni sulla Relazione annuale della CPDS anno 2024

Il GAQ avvia la discussione in merito alla Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023, esprimendo il proprio apprezzamento per il lavoro svolto dalla CP-DS e confermando la volontà di recepire e dare seguito ai suggerimenti e alle proposte migliorative che provengono da tale organo.

Il GAQ avvia la discussione in merito alle criticità evidenziate dalla CP-DS, con specifico riferimento al CdS in Economia L-33 (Sezione 3 della Relazione, allegata al presente verbale, All. 1), sottolineando quanto segue:

(Sezione 3, quadro A.1)_analisi esiti rilevazione opinioni studenti:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Le criticità evidenziate riguardano le principali aree tematiche della sezione 3, in particolare i riquadri A-F. La CPDS propone miglioramenti riguardanti le aree tematiche di intervento. Inoltre, nel verbale del 18 gennaio 2023 non risultano calendarizzate le sedute previste dal GAQ nell'anno in corso”*.

Il GAQ, accogliendo il suggerimento della CP-DS, discuterà nella riunione odierna, al punto 3 all'odg, l'approvazione di un calendario degli incontri del GAQ per l'anno 2024 al fine di agevolare i lavori di raccolta e analisi delle informazioni.

(Sezione 3, quadro A.2)_pubblicità, presentazione e discussione dei dati:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Mancano le rilevazioni degli studenti per il CdS aggiornate al 2023, mentre risulta presente solo la rilevazione per l'anno 2023 degli studenti L-18”*.

La Coordinatrice fa presente che in data 30/11/2023 ha provveduto prontamente ad inviare via email, all'indirizzo di segreteria dal quale era pervenuta richiesta in data 29/11/2023, le rilevazioni delle opinioni degli studenti da pubblicare sul sito del Dipartimento relative al CdS in Economia L-33. Pertanto, la criticità evidenziata dalla CP-DS non può essere addebitata né al Coordinatore né al GAQ del CdS stesso. Ad ogni modo, il GAQ ha verificato che alla data odierna la criticità risulta superata in quanto le opinioni degli studenti a.a. 22-23 sono state pubblicate nell'apposita sezione del sito di Dipartimento.

(Sezione 3, quadro A.3) _procedure gestione reclami studenti e loro accessibilità:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Si fa notare uno scarso utilizzo della bacheca reclami, come da verbale GAQ del 18/01/2023. Si precisa che lo scarso utilizzo della bacheca reclami non rappresenta necessariamente una criticità e potrebbe essere invece ascrivibile alla difficoltà degli studenti di accedervi e dunque di utilizzarla efficacemente. Va pertanto verificato tale aspetto; inoltre, si sottolinea uno scarso utilizzo degli altri canali negli anni 2021 e 2022”*.

La Coordinatrice ha verificato che la bacheca dei reclami è attiva e a disposizione degli studenti. Nel corso del 2023 non sono stati presentati reclami da parte degli studenti. Tale riscontro è positivo in quanto segnala che gli studenti non hanno gravi criticità da portare a conoscenza della Coordinatrice. I componenti del GAQ, tuttavia, ritengono utile incentivare l'utilizzo dello strumento attraverso una maggiore divulgazione presso gli studenti da effettuarsi sia in occasione del prossimo Focus group che in aula.

(Sezione 3, quadro A.6) _azioni di miglioramento tese all'eliminazione delle criticità in questionari e segnalazioni ricevute:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Alcuni insegnamenti sono stati attenzionati per problematiche legate alla trasparenza del Syllabus e delle competenze da acquisire (Scheda SUA-CDS 2023). Il rispettivo punteggio risulta essere inferiore a 3,25 (Scheda SUA-CDS L-33 2023 quadro B6)”*.

Il GAQ proseguirà nell'attenta valutazione dei Syllabi per evitare che si ripresentino lamentele inerenti la scarsa trasparenza riferiti a singoli insegnamenti.

(Sezione 3, quadro B.1) _analisi e proposte su materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Nella sezione relativa alle documentazioni del comitato di indirizzo non risulta pubblicato alcun documento recente e riconducibile a quanto appena riportato. Tuttavia, il succitato incontro figura nel verbale della riunione GAQ del 18/04/2023”*.

I componenti del GAQ danno mandato alla Coordinatrice di attivarsi affinché venga pubblicata, nell'apposita sezione del sito dedicata al Comitato di indirizzo, la documentazione relativa all'incontro del 18/4/2023.

(Sezione 3, quadro B.3) _adeguatezza metodi, strumenti e materiali didattici:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Confronti con gli studenti hanno evidenziato la necessità di integrare contenuti teorici e pratici. Tali confronti sono avvenuti in occasione:*

- *dell'incontro con le parti sociali, ossia del Welcome Day del 18/10/2023, organizzato presso il Dipartimento di Economia, seduta in presenza (verbale Gaq 03/11/2023), al quale hanno partecipato studenti, docenti e stakeholders ed in cui si è potuto instaurare un dibattito sulle proposte di miglioramento;*
- *del Focus Group del 18/04/2023 (verbale Gaq L-33 18/04/2023: <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica/processo-aq-dei-cds-documenti>)”*.

I componenti del GAQ accolgono il suggerimento della CP-DS e condividono l'utilità di integrare la teoria con maggiori applicazioni pratiche. Il GAQ veicolerà tale proposta presso i docenti del CdS.

Si precisa, tuttavia, che nel corso del 2023 sono state effettuate numerose attività seminariali finalizzate all'arricchimento dei percorsi formativi e di preparazione all'attività lavorativa.

Si citano, a titolo non esaustivo, le seguenti iniziative che si sono svolte nell'ambito di corsi del CdS in Economia:

- Presentazione del progetto promosso da B-PER, 'B-education: idee che valgono', rivolto agli studenti del corso di Economia degli Intermediari Finanziari; si tratta di un progetto di Educazione finanziaria ideato da BPER Banca, all'interno del proprio piano industriale, che vede anche il coinvolgimento di partner rilevanti come FEduF, CivicaMente e ASviS, oltre alla collaborazione di ADEIMF (Associazione Nazionale dei Docenti di Economia degli Intermediari e Mercati Finanziari), del MUR e il patrocinio della CRUI. Gli studenti sono stati attivamente coinvolti.
- Tra il 1 e il 5 maggio 2023 il Dipartimento di Economia ha ospitato il Dottor Andrzej Karpowicz (Bialystok University of Technology, Polonia) nell'ambito del programma Erasmus Staff Exchange Programme. Il Dottor Karpowicz ha svolto alcune lezioni per gli studenti del corso di Macroeconomia.

- Tra il 2 e il 5 ottobre 2023 il Dipartimento di Economia ha ospitato il Professor Tolga Ulusoy (Faculty of Economics and Administrative Sciences, Banking and Finance Department, Turchia) nell'ambito del programma Erasmus Staff Exchange Programme. Il Professor Ulusoy ha svolto alcune lezioni per gli studenti del corso di Geografia Economica.
- Il 22 Novembre 2023 il Dipartimento di Economia ha ospitato studio "L'economia della Puglia: aggiornamento congiunturale e aspetti strutturali", nel quale è stato discusso l'ultimo report della Banca d'Italia sull'economia pugliese. Tutti gli studenti del CdS in Economia sono stati coinvolti in questa iniziativa.

(Sezione 3, quadro B.4) _adeguatezza (per numero e durata) attività di esercitazioni/laboratorio:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Solo il 52% dei rispondenti ha considerato adeguate tali attività poiché talvolta gli ambienti preposti sono sprovvisti di apparecchiature. La percentuale è comunque superiore a quella registrata a livello nazionale (50,6%) e nettamente superiore al 45,4% registrato, nella stessa categoria, per Sud e Isole. I dati sull'adeguatezza delle aule e sul grado di soddisfazione delle postazioni informatiche, sebbene inalterati rispetto allo scorso anno e non troppo distanti dai valori registrati per Sud e Isole, evidenziano una criticità che il CdS è deciso a limitare nel giro di pochi anni in modo da ridurre il divario rispetto alla media nazionale”.*

L'inadeguatezza delle apparecchiature informatiche e la carenza di laboratori a disposizione degli studenti è un problema strutturale riconducibile al Dipartimento e non al singolo CdS. Tale carenza rallenta le attività laboratoriali del CdS. Pertanto, si auspica un intervento a livello di Dipartimento, che in ogni caso è stato già avviato anche a seguito delle segnalazioni del GAQ.

(Sezione 3, quadro B.5) _adeguatezza attività stage/tirocinio:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Esigenza di attività laboratoriali e di preparazione alle esperienze extrauniversitarie o lavorative”.*

Si veda il punto precedente. Il GAQ si sta impegnando nella direzione di ampliare l'attuale bacino di aziende per stage e tirocinio. Si potrebbe valutare, in fase di stipula delle convenzioni, di concordare con le aziende lo svolgimento di attività laboratoriali preparatorie rispetto alle esperienze di tirocinio.

(Sezione 3, quadro B.6) _modalità specifiche di progettazione e di gestione dei percorsi formativi:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Scarsa attenzione verso studenti con difficoltà nell’apprendimento e con particolari tipologie di disturbi (es. dislessia). Mancanza di domande relative agli studenti lavoratori nei format di Ateneo”*.

Il GAQ ritiene che si tratti di problematiche da gestire a livello centrale. Si impegna, tuttavia, ad attenzionare i docenti del CdS affinché si attivino per rilevare eventuali casi in aula e poter intervenire a loro supporto. La mancanza di domande relative agli studenti lavoratori nei format di Ateneo, invece, non è imputabile al CdS.

(Sezione 3, quadro B.7) _adeguatezza aule attrezzate e laboratori al numero studenti e alle esigenze formative del CdS:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“I bassi punteggi registrati per i succitati indicatori sottolineano l’inadeguatezza di strutture e infrastrutture didattiche (spazi trascurati, porte malfunzionanti, ecc.). Inoltre, si registra uno scarso livello igienico- sanitario in aule e bagni, come riportato nel verbale GAQ del 18/01/2023”*.

Con riferimento all’inadeguata pulizia delle aule e alla carenza di spazi comuni, trattasi di problematiche comuni a tutti i CdS. Il GAQ si impegna, pertanto, a segnalare la criticità al Dipartimento, auspicando un tempestivo intervento risolutorio.

(Sezione 3, quadro B.2 – Qualificazione Docenti) _esistenza efficace processo monitoraggio dello stato di aggiornamento dei CV docenti (strutturati e a contratto):

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Ad oggi molti docenti non rendono disponibile il proprio CV sulla loro pagina Google Sites o sul sito di Dipartimento. Talvolta le pagine risultano non disponibili”*.

Il GAQ si è sempre impegnato nell’attività di verifica costante dei curriculum vitae e di aggiornamento delle pagine personali dei docenti. Proseguirà in tale attività al fine di accrescere ancor più il grado di trasparenza a vantaggio degli utenti.

(Sezione 3, quadro B.4 – Qualificazione Docenti) _percezione livelli di soddisfazione Studenti in merito ai Docenti:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Si fanno presenti le criticità presenti nella scheda SUA-CdS per quanto riguarda 4 insegnamenti: Economia aziendale, Economia monetaria, Istituzioni di diritto privato e Informatica. Come rilevato nella Scheda SUA-CDS L-33 2023 (quadro B6), tali insegnamenti hanno ricevuto un punteggio inferiore a 3,25”*.

Il GAQ ha già intrapreso azioni mirate alla risoluzione della criticità evidenziata dalla CP-DS e ha provveduto ad esaminare nel dettaglio le valutazioni riferite ai singoli insegnamenti (verbale GAQ del 28/8/2023). È emerso che gli aspetti relativamente più deboli che emergono dalla valutazione sono i seguenti: chiarezza espositiva, carico di studio e materiale didattico offerto. La Coordinatrice, su mandato del GAQ, ha segnalato tali aspetti ai singoli docenti, in ottica di miglioramento continuo del livello di soddisfazione degli studenti e di attrattività dei corsi.

(Sezione 3, quadro, C.2) _indicazione modalità esami e altri accertamenti dell'apprendimento nelle schede singoli insegnamenti e coerenza con risultati apprendimento:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Alcuni corsi riportati nel course catalogue (<https://unifg.coursecatalogue.cineca.it/>) non sono aggiornati o mancano di alcune parti relative alle modalità di esame, della verifica dell'apprendimento e dei testi da utilizzare, nonché di altre informazioni di base”*.

Il GAQ stabilisce di procedere ad una verifica sistematica delle informazioni mancanti coinvolgendo in tale attività la studentessa Maria Rodina Barbaro. Seguirà la richiesta delle informazioni mancanti ai singoli docenti da effettuarsi a mezzo email da parte della Coordinatrice.

(Sezione 3, quadro C.3) _chiarezza modalità d'esame:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Per quanto concerne il sistema course catalogue (<https://unifg.coursecatalogue.cineca.it/>), è necessario un processo di revisione ed implementazione delle informazioni mancanti”*.

Si veda il punto precedente.

(Sezione 3, quadro C.4)_attività di tirocinio/stage:

La CP-DS non rileva alcuna criticità. Tuttavia tra le proposte per il miglioramento, la CP-DS suggerisce di ampliare il numero di convenzioni.

Il GAQ ha affrontato la questione in diverse riunioni condividendo la necessità di uno sforzo maggiore e impegnandosi nella direzione di ampliare la platea degli enti attualmente convenzionati.

(Sezione 3, quadro F) _ulteriori proposte di miglioramento:

La CP-DS rileva la seguente criticità: *“Non vi è evidenza di una costante attività di pulizia delle aule; inoltre, mancano spazi comuni, per i docenti e soprattutto per gli studenti”*.

Con riferimento all'inadeguata pulizia delle aule e alla carenza di spazi comuni, trattasi di problematiche comuni a tutti i CdS. Pertanto, il GAQ si impegna a sollecitare un tempestivo intervento a livello di Dipartimento.

3. Calendarizzazione degli incontri del GAQ _anno 2024

La Coordinatrice sottopone ai componenti del GAQ una proposta di calendario degli incontri per l'anno 2024. Il GAQ approva il calendario riportato in allegato al presente verbale (All. 2), stabilendo che è suscettibile di eventuali variazioni e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie.

4. Varie ed eventuali

Null'altro essendovi da deliberare, la Coordinatrice dichiara sciolta la seduta alle ore 11.15, previa redazione, approvazione e trascrizione del presente verbale.

Il presidente Prof.ssa Stefania Sylos Labini

Il segretario Prof. Vito Amendolagine