



## **Gruppo Assicurazione Qualità (GAQ)**

### **CdS “Economia Aziendale” LT (L-18)**

Dipartimento di Economia – Università di Foggia

\*\*\*

#### ***VERBALE di TRASMISSIONE DOCUMENTALE ed INFORMATIVA***

***del 25 SETTEMBRE 2019***

Il giorno 25 settembre 2019, alle ore 17:00, su DELEGA del GAQ del luglio us, p.to ODG rubricato “SUA-CdS a.a. 2019/20 - scadenza settembre 2019: trasmissione linee guida e dati utili per la compilazione. Aspetti organizzativi e di coordinamento”, il Coordinatore, Prof. Marco Taliento si fa parte diligente per operare, in ottemperanza alla scadenza pattuita, quanto segue:

**Trasmissione Scheda SUA-CdS a.a. 2019/20 – Fase II** (a integrazione della Fase I occorsa ad Aprile).

In particolare, il Presidente opera a nome e per conto del Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdS in “Economia Aziendale” (Laurea Triennale) del Dipartimento di Economia, Università degli Studi di Foggia.

Si segnala, più nel dettaglio:

- che la prima compilazione aveva la seguente *deadline* interna: entro e non oltre il 6 Settembre 2019;
- che sono state in ogni caso condivise, esaminate ed applicate le nuove Linee Guide diffuse dal PQA per la compilazione della SUA-CdS;
- che il GAQ ha optato, nell'affrontare la questione deadline SUA, per il riparto del lavoro come lo scorso anno, dietro stretto coordinamento del Presidente;
- che, vista la scadenza interna fissata dal PQA, il Presidente ha disposto immediatamente l'avvio dei lavori conformemente alle Linee Guida sopracitate, avvalendosi della più ampia, funzionale, efficiente ed efficace flessibilità organizzativa dei lavori, sia in presenza sia a distanza;



- che *a latere* del CDD del luglio e settembre us ci si è aggiornati, raccordati, e si sono condivisi / approvati gli *output* concernenti il primo *draft*;
- che a inizio settembre è stato sottomesso il primo Draft;
- che, successivamente, i tecnici-amministrativi (Dott.ssa De Filippis e Dott. Campagna) si sono raccordati con il GdL interno al PQA per acquisirne gli eventuali rilievi emersi a seguito della disamina del Draft (in particolare il PQA si è riunito il 12 settembre ed ha trasmesso l'esito al coordinatore il 19 settembre);
- che il GAQ ha prontamente perfezionato e condiviso la documentazione per soddisfare le davvero limitate richieste di perfezionamento indirizzate, approvate in perfetta concordanza di vedute;
- che il Prof. Taliento è delegato a trasmettere alla scadenza definitiva di (fine) settembre la SUA-CdS (Fase II) anche a nome e per proprio dell'intero GAQ.

Per quanto sopra, viene trasmesso agli indirizzi elettronici di seguito indicati

[presidiodellaqualita@unifg.it](mailto:presidiodellaqualita@unifg.it)

[giovanna.pacillo@unifg.it](mailto:giovanna.pacillo@unifg.it)

il 2<sup>nd</sup> Draft della Scheda SUA-CdS 2019/2020, Fase II, allegato alla presente. Anche gli annessi allegati (denominati B6, B7, C2 e C3, in ragione dei relativi CAMPI) si intendono approvati con il corpo del *main document*.

\*\*\*

#### **NOTA INFORMATIVA**

Il Coordinatore informa i soggetti interessati nella governance dei processi di qualità che nei mesi di settembre / ottobre partono le consultazioni in PQA per curare il **FOLLOW-UP CEV** cui parteciperà personalmente anche a nome del GAQ.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA



Il presente verbale di trasmissione viene sottoscritto dal Presidente della Seduta con l'impegno di trasmetterlo alla Segreteria competente per sua archiviazione e pubblicizzazione. Tali documenti dovranno essere forniti alla CPDS ed eventualmente al PQA e alla NVA per facilitare l'esercizio delle proprie funzioni di controllo sui processi.

**In fede,**

**Il Presidente GAQ - EA**

*Prof. Marco Taliento*

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marco Taliento", written over a horizontal line.