



## **Gruppo Assicurazione Qualità (GAQ)**

### **CdS “Economia Aziendale” (L-18)**

Dipartimento di Economia – Università di Foggia

\*\*\*

#### ***VERBALE della seduta del 21 MARZO 2018***

Il giorno 21 marzo 2018, alle ore 14:30, giusta convocazione in forma elettronica del Coordinatore, Prof. Marco Taliento, si riunisce il Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdS in “Economia Aziendale” (Laurea Triennale) del Dipartimento di Economia, Università degli Studi di Foggia, in modalità *blended* (sia in presenza presso la stanza del Prof. Taliento sia a distanza elettronicamente: cfr. tabella seguente) per discutere del seguente **ODG**:

1. *Comunicazioni del Coordinatore*
2. *Nuovo Tutor disciplinare di “Economia Aziendale”*
3. *Orientamento e “Open days”*
4. *Analisi di Compliance via Audit e Revisione: (a) delle Schede di trasparenza (Programmi) degli Insegnamenti 2018/19; (b) dei CV; e (c) delle Pagine web personali dei docenti affidatari, secondo le indicazioni della CPDS, del CDD, del PQA, del NVA e dell’ANVUR*
5. *Scadenze SUA-Cds (Fase I - Aprile 2018)*
6. *Varie ed eventuali.*



Presiede la seduta il Prof. Marco Taliento, mentre funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Anna De Filippis.

Risultano presenti fisicamente (P), a distanza / telematicamente (PT), assenti giustificati (AG) o assenti (A) i seguenti componenti:

| COMPONENTI                | PRESENTI/ASSENTI | Indirizzo di posta elettronica |
|---------------------------|------------------|--------------------------------|
| Prof. Marco Taliento      | P                | marco.taliento@unifg.it        |
| Prof. Michele Milone      | P                | michele.milone@unifg.it        |
| Prof. Antonio Corvino     | P                | antonio.corvino@unifg.it       |
| Prof. Edgardo Sica        | PT               | edgardo.sica@unifg.it          |
| Prof.ssa Enrica Iannuzzi  | PT               | enrica.iannuzzi@unifg.it       |
| Sig.ra Alice Amatore      | A                | alice_amatore.551098@unifg.it  |
| Dott.ssa Anna De Filippis | P                | anna.defilippis@unifg.it       |
| Dott. Tommaso Campagna    | P                | tommaso.campagna@unifg.it      |
| Dott.ssa Tamara Ieluzzi   | PT               | tamara.ieluzzi@unifg.it        |

Il Prof. Taliento, verificato il numero dei partecipanti e la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

#### **Punto 1: Comunicazioni del Coordinatore**

Il Coordinatore prospetta i dati (non ancora definitivi) sul considerevole incremento delle immatricolazioni 2017/18 registrato dal CdS L-18 e ringrazia tutti coloro che si sono adoperati per rendere ciò possibile. Il dato sarà fornito dalla Prof.ssa Maddalena, in qualità di delegata del Rettore all'Orientamento, Tutorato e Job Placement.

Il Prof. Taliento comunica che in base al nuovo Regolamento di funzionamento occorre, a breve, rinnovare o confermare tutte le Commissioni di Dipartimento, inclusi i Gruppi di



Assicurazione Qualità. Il Prof. Taliento auspica una continuità nei casi in cui gli assetti sperimentati abbiano registrato risultati positivi e invita gli interessati a confermare la propria disponibilità.

Il Coordinatore aggiorna inoltre sul perfezionamento di nuove Convenzioni per i tirocini curriculari (tra le quali una con la Hertz di Dublino, con la collaborazione del Delegato al Placement Prof. Roberto Rana) nonché sull'avvio dei nuovi Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro (coordinati dalla Prof. Roberta Sisto), per gli importanti riflessi che potranno aversi sulla fidelizzazione delle scolaresche ospitate nonché sulle ricadute di Terza Missione.

Infine, il Coordinatore invita alla massima attenzione da prestare alla vigilanza degli studenti durante le prove scritte (ma anche orali) al fine di arginare il fenomeno degli illeciti contatti con l'esterno mediante telefoni, smartphone ecc. e altri comportamenti scorretti, lesivi dell'immagine dell'Università e dei tantissimi studenti diligenti che invece rispettano lodevolmente le regole di buona e proba condotta.

### **Punto 2: Nuovo Tutor disciplinare di “Economia Aziendale”**

Il Prof. Taliento informa il GAQ che all'esito del più recente Bando per *Tutores Disciplinari* (precedentemente andato deserto), è risultata idonea per la Disciplina “Economia Aziendale” la Dott.ssa Teresa Turzo, laureata in Economia Aziendale L-18 e attualmente iscritta alla Laurea Magistrale LM-77 nel nostro Dipartimento. Il Coordinatore ha già incontrato la Dott.ssa Turzo per le prime indicazioni al fine di adempiere ai compiti previsti nel Bando, auspicando che si possa ripetere il successo registrato nella precedente tornata dal Dott. Leonardo Ricci.

Il Coordinatore ha già diramato un avviso agli studenti sul sito per informarli di questo importante servizio. Il Tutor dovrà incontrare presto gli altri Tutores disciplinari potendo già partecipare alle attività degli Open days.

### **Punto 3: Orientamento e “Open days”**

Il Coordinatore invita il Prof. Corvino a relazionare sull'orientamento e la Prof. Iannuzzi sugli Open days.

#### **ORIENTAMENTO**



Il Prof. Corvino, tra l'altro, segnala le date dei prossimi incontri di orientamento itinerante:

|            |                            |                     |                                |
|------------|----------------------------|---------------------|--------------------------------|
| 27/03/2018 | IISS "Fiani-Leccisotti"    | Torremaggiore (FG)  | dalle ore 10:30 alle ore 12:30 |
| 28/03/2018 | IISS "De Rogatis Fioritto" | Cagnano Varano (FG) | dalle ore 09:00 alle ore 12:30 |
| 05/04/2018 | IISS "E. Fermi"            | Vallata (AV)        | dalle ore 09:00 alle ore 12:30 |
| 06/04/2018 | Liceo "Cecchia – Rispoli"  | San Severo (FG)     | dalle ore 09:00 alle ore 12:30 |
| 09/04/2018 | Liceo "Roncalli"           | Manfredonia (FG)    | dalle ore 09:00 alle ore 12:30 |
| 10/04/2018 | IISS "Rotundi-Fermi"       | Manfredonia (FG)    | dalle ore 09:00 alle ore 12:30 |

### OPEN DAYS 2018

La Prof. Iannuzzi informa in merito agli Open days in corso di svolgimento, avendo già partecipato agli incontri con gli studenti ospitati in data 13 e 20 marzo us, ore 11.00 (II sessione, Aula I, Via Caggese, dopo la presentazione generale OOFF in Aula Magna, ore 9.00, da parte della delegata del Rettore all'Orientamento, Tutorato e Job Placement prof.ssa Lucia Maddalena, docente di Matematica presso il CdS L-18), dietro coordinamento del Prof. Taliento. La Prof. Iannuzzi fa rilevare come l'occasione sia stata particolarmente efficace, rappresentando un momento di confronto con gli studenti e i docenti degli Istituti Scolastici Superiori intervenuti. A tal proposito, illustra come gli studenti, numerosi in entrambe le giornate (nell'ordine di un centinaio circa), si siano mostrati partecipi e interessati all'articolazione dell'offerta formativa in "Economia Aziendale" (CdS Triennale), oltre che ai servizi di supporto allo studente che il GAQ del CdS L-18 ha previsto allo scopo di rendere più agevole al discente il percorso di studi.

Un prossimo incontro di orientamento in ingresso si terrà il prossimo 7 aprile (Aula Magna, al cospetto del Magnifico Rettore) e sarà riservato ai genitori, certi che una scelta consapevole passi per la condivisione tra studente e famiglia.

Il GAQ propone di proiettare la Clip di presentazione del CDS L-18, presente al seguente link:

<https://www.youtube.com/watch?v=JfKdbWMALpk>

nonché sulla pagina Unifg del CDS

<https://www.unifg.it/laurea/corsi/2017-2018/economia-aziendale>

oltre che sul canale YouTube di UNIFG.



È una delle novità, questa terza giornata, che favorisce il rapporto tra l'istituzione e le famiglie in cui vivono i nostri studenti: domande, dubbi, perplessità, suggerimenti, incoraggiamenti questa volta rivolti ai genitori, a chi - insieme ai figli - si trova a prendere decisioni abbastanza delicate. Il GAQ incarica il Prof. Corvino di intervenire.

Più in generale, giova ricordare che l'obiettivo degli Open è quello di soddisfare il desiderio di conoscenza e confronto espresso dagli istituti scolastici delle province limitrofe alla *Capitanata* - giacché l'esperimento dell'Orientamento, oltre alle fiere specialistiche, si spinge fino ai territori di *Potenza, Matera, Avellino, Caserta, Benevento, Campobasso, Termoli, Isernia, BAT, Bari e Lecce, Vasto e Pescara* - col fine di consolidare ovvero incrementare le immatricolazioni. I nuovi dati delle immatricolazioni relativi all'anno accademico 2017/18, sebbene siano ancora in corso, sono peraltro molto positivi in specie per il CdS L-18, premiando gli sforzi fatti e le iniziative poste in essere anche dallo stesso GAQ.

**Punto 4: Analisi di Compliance via Audit e Revisione: (a) delle Schede di trasparenza (Programmi) degli Insegnamenti 2018/19; (b) dei CV; e (c) delle Pagine web personali dei docenti affidatari, secondo le indicazioni della CPDS, del CDD, del PQA, del NVA e dell'ANVUR**

In data 8 marzo 2018, il Consiglio di Dipartimento ha deliberato gli affidamenti degli insegnamenti da impartire per il Corso di Laurea di Economia Aziendale (punto 25 all'odg) nell'a.a. 2018/2019, prevedendo il *check* dei programmi da parte del GAQ.

Ciò premesso, il Coordinatore del CdS, rammenta di aver sottoposto ai membri del GAQ, per le vie brevi, il documento **“Analisi di Compliance via Audit e Revisione: (a) delle Schede di trasparenza (Programmi) degli Insegnamenti 2018/19; (b) dei CV; e (c) delle Pagine web personali dei docenti affidatari, secondo le indicazioni della CPDS, del CDD, del PQA, del NVA e dell'ANVUR”**.

Il documento viene ripercorso puntualmente in data odierna.

Il GAQ, unanime, approva il documento in oggetto.

Il Coordinatore evidenzia che il documento **allegato** – il quale è **parte integrante del presente verbale** – debba essere condiviso grazie al supporto del personale TA con gli altri organi di *governance* della qualità. Inoltre, il Coordinatore si impegna a trasmettere elettronicamente il



Rapporto a tutti i docenti affidatari per il CdS in Economia Aziendale in modo che possano averne contezza.

Il Prof. Taliento invierà pertanto una mail ai Colleghi sull'avvenuto "Controllo Assicurazione Qualità (Programmi, CV e Web)" con cui si informa che, ultimata l'approfondita Analisi di Compliance (Audit e Revisione) preannunciata:

- a) delle Schede di trasparenza degli Insegnamenti 2018/19;
- b) dei CV personali in forma breve e
- c) delle Pagine web personali,

procedendo in tutti i casi secondo le indicazioni della CPDS, del CDD, del PQA, del NVA e dell'ANVUR, al fine di verificare la coerenza tra metodi, strumenti e materiali didattici nonché l'adeguatezza dell'informativa aggiornata rivolta a studenti e stakeholders, sarà necessario da parte di tutti gli interessati attenersi alle richieste e raccomandazioni puntualmente evidenziate (ovvero spiegare le ragioni dell'eventuale intenzione al non recepimento), secondo il principio del *comply or explain* voluto dal GAQ.

I CEV nella visita di novembre hanno raccomandato di essere piuttosto analitici nell'attività di verifica di conformità e omogeneità dei programmi, *idem* la Paritetica nella Relazione annuale del dicembre 2017 e similmente il Nucleo durante la simulazione-*audit-training* di settembre 2017.

Il Coordinatore chiarisce che l'analisi dei programmi, implementata anche con l'analisi accessoria dei singoli CV e delle Pagine Web inoltre è uno *step* necessario per il perfezionamento degli affidamenti deliberati il mese scorso, condizionati all'esito positivo della valutazione del Gruppo Assicurazione. Ed è maggiormente necessaria perché nel mese di Aprile occorre iniziare a effettuare l'agganciamento dei programmi 2018/19 nell'ambiente SUA-Cineca: e perciò i programmi, oltre a essere tutti fisicamente presenti e censiti, dovranno essere corretti e omogenei tra loro e con le richieste dei format approvati e dei Descrittori di Dublino.

Il Coordinatore inviterà a prestare la massima attenzione, per migliorarsi: le schede ben fatte, derivano spesso volte da una più generosa accuratezza prestata nella redazione di questo sempre



più fondamentale *strumento di comunicazione*; mentre, chi avesse ancora qualche dubbio, potrebbe utilizzare e riadattare il Programma-tipo precompilato dal Presidio alle proprie esigenze oltre a interfacciarsi con il GAQ o con la Paritetica.

Programmi e CV corretti dovranno essere reinviati ai Dott.ri Tommaso Campagna, Anna De Filippis e Tamara Ieluzzi.

Le nuove Linee Guide SUA-CDS (“LINEE GUIDA UTILI PER LA COMPILAZIONE DELLA SUA-CdS a.a. 2018/19”) trasmesse in proposito dal Presidio della Qualità, precisano che alla Direzione spetta la verifica del recepimento delle revisioni. Il Coordinatore (e con lui il GAQ) tuttavia è pronto a ogni supporto che si rendesse opportuno e necessario, assicurando comunque il monitoraggio.

L’*iter procedurale* descritto dal PQA è il seguente.

Le schede di insegnamento devono essere attentamente vagliate dai Gruppi di Assicurazione della Qualità (GAQ) dei singoli CdS secondo la seguente procedura:

- delibera offerta formativa erogata;
- attribuzione degli incarichi didattici ai docenti nel rispetto del “Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi didattici”;
- invio delle schede di insegnamento da parte dei docenti del CdS al Coordinatore del CdS;
- controllo delle schede da parte del GAQ e comunicazione al Direttore di Dipartimento delle eventuali difformità da trasmettere ai docenti interessati per le dovute modifiche;
- verifica da parte del Direttore dell’adeguamento delle schede difformi ai rilievi del GAQ;
- associazione docente-insegnamento in UGOV-Didattica (a cura del Servizio didattica); - inserimento Syllabus;
- monitoraggio da parte del Coordinatore del CdS.

Il GAQ approva tutto quanto sopra.

**Punto 5: Scadenze SUA-Cds (Fase I - Aprile 2018)**



Il Prof. Taliento relaziona sul punto, rammentando preliminarmente l'importanza delle nuove Linee Guide SUA-CDS dianzi citate ("LINEE GUIDA UTILI PER LA COMPILAZIONE DELLA SUA-CdS a.a. 2018/19") approvate e diffuse dal PQA, che si allegano al presente Verbale, invitando tutti a studiarle analiticamente per carpire gli aggiornamenti e le integrazioni necessarie rispetto alla scheda dell'anno passato.

I campi che occorre compilare entro la scadenza interna del 16 aprile 2018 salvo proroghe sono di seguito evidenziati:

**SEZIONE A - Obiettivi della Formazione**

**DOMANDA DI FORMAZIONE**

A1.b: consultazioni successive

A3.b: Modalità di ammissione

**RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI**

A4.b.2: Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione:

**Dettaglio**

A5.b: modalità di svolgimento della prova finale

**SEZIONE B - ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

B1: Descrizione del percorso di formazione (Regolamento didattico)

B3: Docenti titolari di insegnamento

B4 – Aule

B4 - Laboratori e aule informatiche

B4 - Sale studio

B4 – Biblioteche

B5: Servizi di contesto

1) Orientamento in ingresso

2) Orientamento e tutorato in itinere

3) Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stages)

4) Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

5) Accompagnamento al lavoro

6) Eventuali altre iniziative





**SEZIONE D – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA QUALITÀ**

D1: Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

D2: Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

D3: Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

D4 – Riesame annuale.

Si apre il dibattito, all’esito del quale si conviene che il Prof. Taliento coordinerà un gruppo di lavoro per la redazione della documentazione necessaria.

I membri del GAQ concordano immediatamente e si dichiarano disponibili.

Più precisamente, il Presidente puntualizza che, entro il 16.04.2018, dovranno essere aggiornati e/o modificati i Quadri della SUA -CdS afferenti ai Corsi di Studio attivati per l’A.A. 2018-2019, alla luce delle direttive del Presidio della Qualità (Linee Guida di compilazione della menzionata scheda). Propone, quindi, di procedere ad un pronto esame delle numerose sezioni da compilare, consultando a tal fine le Linee Guida e i principali documenti già disponibili, indispensabili per integrare e/o aggiornare la scheda.

Per garantire il rispetto dei termini di consegna e lo svolgimento ordinato del processo di redazione della Scheda, vengono individuate le principali attività da svolgersi riservando al Coordinatore ampia delega e, laddove necessario, la nomina di uno o più soggetti responsabili sia del reperimento delle informazioni non ancora disponibili, sia della stesura dei singoli quadri da compilare dietro coordinamento del Prof. Taliento medesimo.

Il Presidente, nel ricordare l’importanza sempre maggiore assunta dalla scheda SUA-CdS nel sistema di valutazione AVA, coordinerà infatti le numerose fasi di redazione dell’elaborato, la cui versione definitiva sarà in ogni caso sottoposta alla lettura e condivisione da parte di tutti i componenti del GAQ, prima della sua trasmissione agli Uffici competenti

Dopo ampio confronto, si propone una bozza del programma di lavoro, che sarà periodicamente aggiornato dal Presidente del CdS in funzione del grado di completamento del documento finale e/o in ragione di eventuali modifiche emergenti.

Il Presidente chiede al GAQ di esprimersi.

Il GAQ unanime approva le determinazioni di cui sopra.



**Punto 6: Varie ed eventuali**

Non emergono altri argomenti da discutere al momento, visto anche l'approssimarsi del CDD.

Ciò detto, null'altro essendoci da deliberare, si dichiara formalmente chiusa la seduta alle ore 18:00.

Il presente verbale, redatto, letto e approvato (fatta inclusa la documentazione allegata) dal Gruppo Assicurazione Qualità, viene sottoscritto dal Presidente della Seduta con l'impegno di trasmetterlo tempestivamente alla Segreteria competente per sua archiviazione e pubblicizzazione. Tali documenti dovranno essere forniti grazie al supporto del personale TA alla CPDS ed eventualmente al PQA e alla NVA per facilitare l'esercizio delle proprie funzioni di controllo sui processi.

**Il Segretario verbalizzante**

Dott.ssa Anna De Filippis

**Il Presidente del GAQ**

Prof. Marco Taliento

**f.to Prof. *Marco Taliento***



## GAQ L-18 “Economia Aziendale” – Dpt di Economia – Unifg

*Coordinatore CdS, Prof. Marco Taliento*

**Analisi di Compliance via Audit e Revisione (a) delle Schede di trasparenza degli Insegnamenti 2018/19, (b) dei CV e (c) delle Pagine web personali dei docenti affidatari secondo le indicazioni della CPDS, del CDD, del PQA, del NVA e dell’ANVUR, al fine di verificare la coerenza tra metodi, strumenti e materiali didattici nonché l’adeguatezza informativa**

*L’ordine di esposizione delle Schede e Docenti analizzati a seguire è puramente casuale*

### **DIRITTO TRIBUTARIO:**

- Prerequisiti: “possedere una buona conoscenza del diritto tributario di base” appare un prerequisito ampio (anche alla luce di quanto emerge dalle rilevazioni delle opinioni studentesche in ordine alle conoscenze preliminari richieste), non trattandosi di un corso di diritto tributario specialistico; si suggerisce pertanto: “possedere una adeguata conoscenza del sistema normativo generale, pubblico e privato,”
- Obiettivi formativi: sono calibrati esclusivamente sulla “conoscenza”; si suggerisce di ampliare gli obiettivi (ad es. formare competenze sia normative sia applicative ...) in linea con gli obiettivi del cds
- Conoscenza e capacità di comprensione: non è citata la capacità di comprensione
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: nulla è detto su applicazione della conoscenza
- Syllabus: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna “Rif. testo”)
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Textbooks: *specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*
- Nella sezione Inglese, non può starvi dicitura in Italiano: “Per la fiscalità internazionale: ...”

### **CV Mario Cardillo:**

- ✓ L’*editing* del documento non coincide con il *format*



- ✓ Sono indicate 6 pubblicazioni recenti e non 5 (eliminarne una)

**Pagina Personale Mario Cardillo:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Anno del corso: non si intende l'a.a.; scrivere "3°"
- Conoscenza e capacità di comprensione: non è citata la capacità di comprensione
- Testi consigliati: i Testi Erasmus vanno trattati nella sezione Inglese

**CV Piervito Bianchi:**

- ✓ Leggermente prolisso
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Piervito Bianchi:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO M-Z:**

- Curare editing
- Indicare la pagina web
- Testi consigliati: indicare l'anno
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Correggere a.a. nella sezione Inglese
- Correggere "Fevr" in "Febr"
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l'Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Giorgio Pelagatti:**

- ✓ L'*editing* del documento non coincide con il *format*
- ✓ Si chiede di arricchire maggiormente l'informativa troppo scarna, riempiendo il *format* nelle previste sezioni
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Giorgio Pelagatti:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA I: CONTABILITA' E BILANCIO (M-Z):**

- Manca la propedeuticità: Economia Aziendale
- Ricontrollare il numero di ore, sono > 64



**CV Mauro Romano:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Mauro Romano:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**CORPORATE & INVESTMENT BANKING:**

- È errato il link alla Pagina Personale (occorre inserire questo: <https://sites.google.com/a/unifg.it/dapolitto-elisabetta/>)
- Non è riportata la seguente propedeuticità: Economia degli intermediari finanziari
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme

**CV Elisabetta D'Apolito:**

- ✓ Eliminare o aggiornare “nel periodo 2009-2016”
- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a 5)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Elisabetta D'Apolito:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**STATISTICA A-L:**

- Curare maggiormente l'*editing*
- Indicare il Canale A-L
- Correggere “(da sett 2018 a dic 2019)”
- Si suggerisce di non inserire tra i Prerequisiti la conoscenza di derivate e integrali “affrontati nel corso di matematica generale” perché Statistica non ha tale propedeuticità
- Conoscenza e capacità di comprensione: Eliminare da tale campo le modalità di verifica (richieste in altro campo successivo)
- Testi consigliati: indicare l'anno
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna Rif. testo)
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Il *Syllabus* del programma Erasmus richiama il libro di testo Italiano invece del testo in Inglese

**CV Corrado Crocetta:**

- ✓ Si suggerisce di curare l'*editing*
- ✓ Eliminare “nel periodo 2009-2014 (in ordine cronologico, dal più recente al meno recente)”
- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a 5)



- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Corrado Crocetta:**

- ✓ Sostanziale adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA:**

- Si suggerisce di indicare comunque un testo già edito (o appunti / dispense a cura del docente), anche quello tuttora in uso, con la postilla che non appena sarà pubblicato il testo con la riforma sarà tempestivamente comunicato dal docente; inoltre, si consiglia di segnalare intanto la Legge Delega (magari con il link alla GU o altra fonte disponibile, meglio se commentata, inclusi eventuali articoli di rivista)
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli corrispondenti ai cluster degli argomenti del corso, colonna "Rif. Testo" (in alternativa segnalare: appunti / dispense a cura del docente). Tra gli argomenti potrebbero essere utile indicare gli effetti della suddetta riforma organica in atto in materia di crisi
- La traduzione del percorso del Bachelor Degree Programme non è quella ufficiale
- L'*academic year* non è corretto
- *Textbooks*: si raccomanda di indicare anche i testi in lingua straniera per gli Erasmus (essenzialmente in Inglese); ad esempio sulla Pagina personale risultano materiali in lingua inglese che potrebbero essere valorizzati nella scheda di trasparenza

**CV Annamaria Dentamaro:**

- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a un max di 5)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Annamaria Dentamaro:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**ECONOMIA AZIENDALE (M-Z):**

- OK

**CV Marco Taliento:**

- ✓ OK

**Pagina Personale Marco Taliento:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E DELLA REGOLAZIONE:**

- Indicare il CdS Economia Aziendale al posto del CdS Economia
- Indicare la Propedeuticità (è errato "Nessuna")
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: "comprendere gli aspetti essenziali" non è sufficiente per descrivere la capacità pratica di applicare conoscenza e comprensione da parte dello studente; si raccomanda di rivisitare questo descrittore di Dublino
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme



- Correggere a.a. nella sezione Inglese
- *Textbooks*: indicare l'anno di pubblicazione

**CV Umberto Monarca:**

- ✓ Inserire dati anagrafici richiesti
- ✓ Inserire nei 5 contributi selezionati l'anno di pubblicazione (sia di libri che di riviste)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Umberto Monarca:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Inserire foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE:**

- Indicare denominazione SECS P/06
- Indicare la Propedeuticità (è errato "Nessuna")
- Eliminare pagina bianca
- Eliminare refusi
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: "comprendere i fondamenti microeconomici ..." non è sufficiente per descrivere la capacità pratica di applicare conoscenza e comprensione da parte dello studente; si raccomanda di rivisitare questo descrittore di Dublino
- Testi consigliati: indicare l'anno
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Correggere a.a. nella sezione Inglese (è errato nei due campi richiesti)
- Correggere il "Lecturer"
- Correggere l'anno di corso

**CV Nicola Faccilongo:**

- ✓ Non conforme. Necessario redigere nuovamente il CV breve nel *format* approvato dal SAQ, cui si attengono tutti i docenti

**Pagina Personale Nicola Faccilongo:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Inserire foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI M-Z:**

- I Prerequisiti appaiono troppo stringenti. SI suggerisce di sintetizzarli in questo modo: "Per una efficace partecipazione al corso lo studente deve possedere ~~non solo~~ la conoscenza delle nozioni di base del sistema finanziario, ~~ma anche una sicura dimestichezza, in particolare, con i prodotti e strumenti offerti dalle imprese di intermediazione finanziaria. Nel caso di studenti non frequentanti e studenti lavoratori, è richiesta una buona conoscenza in materia~~"



~~di gestione degli intermediari finanziari per il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi del corso di studio.”~~

- Testi consigliati: se sono alternativi, i due testi consigliati, indicarlo; altrimenti lasciare così se sono adottati entrambi
- Cancellare “or Master Degree”
- Correggere “charter” in “chapter”

**CV Giampiero Maci:**

- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell’ultimo quinquennio (fino a 5)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Giampiero Maci:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca la foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO AL:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Non è indicato il Canale
- Obiettivi formativi: si suggerisce di non limitarsi a obiettivi di “conoscenza” (ma anche, ad esempio, applicazione, interpretazione ecc., in linea con gli obiettivi del cds)
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: appare generalista indicare che il corso fornisce nozioni indispensabili “per qualsiasi sbocco occupazionale post-laurea”
- Autonomia di giudizio: si suggerisce di non usare il condizionale “dovrebbe acquisire”
- Testi consigliati: indicare l’anno del testo generale
- Nel *Syllabus* non sono raccordati gli argomenti con i capitoli del testo (parte speciale), colonna “Rif. Testo”
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Compilare adeguatamente “Subject Title” e “Lecturer”
- • *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Massimo Gazzara:**

- ✓ Eliminare “(non più di 2 pagine formato A4 carattere 12)” e “(massimo 5)”
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Massimo Gazzara:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**ISTITUZIONI DI ECONOMIA M-Z:**

- Esplicitare denominazione SSD





- Obiettivi formativi: sono tarati sulla “comprensione” (parole chiave suggerite: formare, competenze)
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: si suggerisce di riferirsi anche all’applicabilità dei modelli economici studiati
- Testi consigliati: indicare l’anno
- Correggere a.a. nella sezione Inglese

**CV Edgardo Sica:**

- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Edgardo Sica:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**MATEMATICA GENERALE A-L:**

- Non è indicato il Canale
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Il campo *Textbooks*: deve essere compilato integralmente in Inglese; dovrebbero essere qui indicati anche i testi (o altri materiali) in lingua straniera (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)

**CV Lucia Maddalena:**

- ✓ L’*editing* del documento non coincide esattamente con il *format*
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Lucia Maddalena:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE A-L:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- *Textbooks*: *specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Piero Mastroberardino:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Piero Mastroberardino:**

- ✓ Conforme

\*\*\*

**MATEMATICA FINANZIARIA A-L:**

- Correggere a.a. nella sezione Inglese



- • *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l'Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Andrea Di Liddo:**

- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a 5)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Andrea Di Liddo:**

- ✓ Conforme

\*\*\*

**MATEMATICA FINANZIARIA M-Z:**

- Semestre: sostituire 2017 con 2018
- Testi consigliati: si rimanda al materiale presente online, ma non è pubblicamente visibile perché protetto. Si suggerisce nel Programma di menzionare i principali Titoli dei materiali disponibili
- Nel syllabus, occorre indicare la denominazione dei testi (in tal caso individuando altresì i capitoli nella colonna "Rif. Testo") ovvero dei materiali abbinati agli argomenti dettagliati
- Correggere 2017 nella sezione Inglese
- *Textbooks*: verificare che i materiali siano disponibili anche in lingua straniera per gli Erasmus; si suggerisce di indicare un testo internazionale di matematica finanziaria

**CV Silvana Musti:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Silvana Musti:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**MERCEOLOGIA M-Z:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Prerequisiti: non essendo richiesti, si suggerisce di modificare così "Non sono richiesti prerequisiti specifici. ~~Nel caso di studenti non frequentanti e/o lavoratori sono richieste le stesse conoscenze di quelli frequentanti.~~"
- Articolazione in moduli: Eliminare "Il corso è organizzato in moduli da due ore"
- Si suggerisce di riformulare gli Obiettivi formativi: non devono indicare il focus o l'oggetto (argomenti) della materia, ma lo scopo della stessa, cercando – si suggerisce – di non limitarla alle conoscenze acquisibili da parte dello studente
- Riformulare "Conoscenza e capacità di comprensione", il campo è inadeguato
- Capacità di applicare: si suggerisce di rivedere la frase limitante "per affrontare lo studio degli altri corsi del medesimo raggruppamento scientifico disciplinare" perché è presente un solo insegnamento successivo del SSD sul solo percorso turistico e senza propedeuticità



- Testi consigliati: “Appunti delle lezioni” non è un testo consigliato. Si richiede di consigliare un testo edito, oppure materiali didattici forniti dal docente, ma indicando il link dove siano presenti
- Modalità di verifica: sembrano indirizzate ai soli frequentanti. Occorre chiarire le modalità anche per i non frequentanti (i quali non è detto che svolgano la prova in itinere)
- Nel syllabus, occorre indicare la denominazione dei testi (in tal caso individuando i capitoli, colonna “Rif. testo”) ovvero dei materiali abbinati agli argomenti dettagliati
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- *Textbooks*: verificare che il testo linkato sia Open Source, altrimenti eliminare il link

**CV Roberto Rana:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Roberto Rana:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**ORGANIZZAZIONE AZIENDALE:**

- Obiettivi formativi: sono formulati solo in termini di “conoscenza”
- Semestre: sostituire 2016 con 2018
- Cancellare “or Master Degree”

**CV Primiano Di Nauta:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Primiano Di Nauta:**

- ✓ Conforme

\*\*\*

**POLITICA ECONOMICA:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Anno di corso: Eliminare “[per tutti i curricula di AE e FM del CdL in Economia (L-33) e di AAM, EPCA ed EGST del CdL in Economia Aziendale (L-18)].”
- Propedeuticità: Eliminare “Economia politica I e II e”
- Anche alla luce delle rilevazioni delle opinioni in ordine alle conoscenze preliminari richieste, si suggerisce al docente di raccordarsi con l’affidatario dell’insegnamento (propedeutico) di Istituzioni di Economia per migliorare la soddisfazione degli studenti (in punto di conoscenze in ingresso richieste per affrontare i corsi)
- Testi consigliati: Indicare se sono alternativi
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna Rif. testo)
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme



- Eliminare nella sezione inglese “[for the curricula of AE and FM of the Degree course in Economia (L-33) and for the curricula of AAM, EPCA and EGST of the Degree course in Economia Aziendale (L-18)].”
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Pasquale Pazienza:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Pasquale Pazienza:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO MZ:**

- Non è indicato il canale
- Esplicitare denominazione SSD
- Le ore di didattica devono essere almeno 80 (ne sono indicate 72)
- Obiettivi formativi: si suggerisce di non limitarsi a obiettivi di “conoscenza” (ma anche, ad esempio, applicazione, interpretazione ecc.)
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: appare generalista indicare che il corso fornisce nozioni indispensabili “per qualsiasi sbocco occupazionale post-laurea”
- Autonomia di giudizio: si suggerisce di non usare il condizionale “dovrebbe acquisire”
- Testi consigliati: indicare l’anno del testo generale
- Nel *Syllabus* non sono ricordati gli argomenti con i capitoli del testo (parte speciale), colonna “Rif. testo”
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Compilare adeguatamente “Subject Title” e “Lecturer”
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Giacomo Porcelli:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Giacomo Porcelli:**

- ✓ Adeguatezza forma
- ✓ Si suggerisce l’arricchimento dei contenuti
- ✓ Manca foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**PRINCIPI DI MARKETING:**

- Esplicitare denominazione SSD



- *Textbooks*: chiarire nella sezione inglese se il secondo testo è alternativo al primo o no

**CV Enrica Iannuzzi:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Enrica Iannuzzi:**

- ✓ Conforme

\*\*\*

**METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA I: CONTABILITÀ E BILANCIO (A-L):**

- Esplicitare denominazione SSD
- Esplicitare periodo temporale di erogazione (da settembre 2018 a dicembre 2018)
- Mancano gli Obiettivi formativi del corso, sostituire al testo standard “Gli obiettivi formativi del singolo insegnamento devono essere congruenti con quelli specifici del Corso di Studi e con quelli dell’area di apprendimento in cui l’insegnamento si inserisce, così come descritti nella SUA-CdS (quadro A4.a) (testo di circa 100 – 150 parole)” il testo specifico concernente l’insegnamento in discorso di Metodologie
- Manca sostanzialmente il Dettaglio richiesto nel campo “Programma dettagliato dell’insegnamento”. Infatti, l’articolazione proposta non garantisce il dettaglio. Occorre individuare più specificamente gli argomenti da riportare in tabella (evidenziando nell’apposita colonna di volta in volta i Capitoli di libro corrispondenti)
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Aggiornare l’Academic Year (due volte)
- Accordarsi con l’altro canale per la denominazione unitaria del subject title
- Academic Period: scrivere “first semester”
- *Textbooks*: *specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Michele Milone:**

- ✓ Manca la sezione Pubblicazioni dell’ultimo quinquennio
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (marzo 2018)

**Pagina Personale Michele Milone:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari (questi ultimi potrebbero essere arricchiti nei vari campi presenti nel modello di pagina)
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**QUALITÀ E CERTIFICAZIONE DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI:**

- Conoscenza e capacità di comprensione: manca la capacità di comprensione; eliminare la capacità di applicazione (è previsto un campo specifico)



- Testi consigliati: “Appunti delle lezioni” non è un testo consigliato. Si richiede di consigliare un testo edito, oppure materiali didattici forniti dal docente, ma indicando il link dove siano presenti
- Nel syllabus, occorre indicare la denominazione dei testi (in tal caso individuando i capitoli, colonna “Rif. testo”) ovvero dei materiali abbinati agli argomenti dettagliati
- Correggere “Bachelor Degree or Master Degree Programme: Business economics” in “Bachelor Degree ~~or Master Degree~~ Programme: Business ~~economics~~ Administration”
- I testi / materiali indicate nella sezione inglese appaiono troppo numerosi e frammentari; si suggerisce di indicare uno o alcuni testi, segnalando se sono in alternativa

**CV Giulio Cappelletti:**

✓ Non pervenuto

**Pagina Personale Giulio Cappelletti:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari (è suggerita una maggiore personalizzazione dei contenuti esposti nei campi della Pagina, eliminando le ‘istruzioni’ per la compilazione dei campi)
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**RAGIONERIA PROFESSIONALE:**

- OK

**CV Marco Taliento:**

✓ OK

**Pagina Personale Marco Taliento:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti

\*\*\*

**DIRITTO COMMERCIALE A-L:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Testi consigliati: Apprezzabile la frase “Il manuale indicato è stato stampato nel mese di ottobre 2017 e alla data di questo programma è uno dei più aggiornati. Poiché il corso avrà inizio nel mese di febbraio 2019, ci si riserva di dare ulteriori o diverse indicazioni nella prima lezione.”. Si suggerisce soltanto di aggiungere: “Tali indicazioni saranno altresì riferite nella Pagina Personale del docente” o frase equivalente
- Manca sostanzialmente il Dettaglio richiesto nel campo “Programma dettagliato dell’insegnamento”. Infatti, l’articolazione in due soli cluster da 40 ore l’uno non garantisce il richiesto dettaglio. Si suggeriscono come minimo 4 raggruppamenti di argomenti da riportare in tabella (evidenziando nell’apposita colonna di volta in volta i Capitoli di libro corrispondenti), trattandosi di un insegnamento da 10 cfu
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme



- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l'Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Leopoldo Sambucci:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Leopoldo Sambucci:**

- ✓ Adeguatezza forma ma incompletezza contenuti (si sollecita ad inserire informazioni nei campi di cui consta il modello di pagina adottato)
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**GEOGRAFIA DEL TURISMO:**

- Correggere refuso nel titolo "TURISSMO" (sono presenti altri refusi nel testo)
- Esplicitare denominazione SSD
- Le ore totali devono corrispondere a 64 (si prega di revisionare tale parte)
- Conoscenza e capacità di comprensione: manca la descrizione della "conoscenza"
- Verifica apprendimento: chiarire le modalità per i non frequentati (la verifica descritta sembra indirizzata ai frequentanti)
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna Rif. testo)
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Compilare "Subject Title" e "Lecturer"
- Teaching organization: indicare le ore
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l'Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Isabella Varraso:**

- ✓ Troppo prolisso, stringerlo in 2-3 pagine come richiesto dal format approvato dal SAQ
- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a 5)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Isabella Varraso:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari (è suggerita una maggiore personalizzazione dei contenuti esposti nei campi della Pagina, eliminando le 'istruzioni' per la compilazione dei campi)
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**MERCEOLOGIA A-L:**

- Esplicitare denominazione SSD





- Prerequisiti: non essendo richiesti, si suggerisce di modificare così “Non sono richiesti prerequisiti specifici. ~~Nel caso di studenti non frequentanti e/o lavoratori sono richieste le stesse conoscenze di quelli frequentanti.~~”
- Articolazione in moduli: Eliminare “Il corso è organizzato in moduli da due ore”
- Si suggerisce di riformulare gli Obiettivi formativi: non devono indicare il focus o l’oggetto (argomenti) della materia, ma lo scopo della stessa, cercando – si suggerisce – di non limitarla alle conoscenze acquisibili da parte dello studente
- Riformulare “Conoscenza e capacità di comprensione”, il campo è inadeguato
- Capacità di applicare: si suggerisce di rivedere la frase limitante “per affrontare lo studio degli altri corsi del medesimo raggruppamento scientifico disciplinare” perché è presente un solo insegnamento successivo del SSD sul solo percorso turistico e senza propedeuticità
- Testi consigliati: “Appunti delle lezioni” non è un testo consigliato. Si richiede di consigliare un testo edito, oppure materiali didattici forniti dal docente, ma indicando il link dove siano presenti
- Modalità di verifica: sembrano indirizzate ai soli frequentanti. Occorre chiarire le modalità anche per i non frequentanti (i quali non è detto che svolgano la prova in itinere)
- Nel syllabus, occorre indicare la denominazione dei testi (in tal caso individuando i capitoli, colonna “Rif. testo”) ovvero dei materiali abbinati agli argomenti dettagliati
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- *Textbooks*: verificare che il testo linkato sia Open Source, altrimenti eliminare il link

**CV Caterina Tricase:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Caterina Tricase:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari (è suggerita una maggiore personalizzazione dei contenuti esposti nei campi della Pagina, eliminando le ‘istruzioni’ per la compilazione dei campi)
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**ECONOMIA E POLITICA DELLO SVILUPPO LOCALE:**

- Correggere la denominazione SSD
- Controllare numero totale ore
- Eliminare il campo non richiesto “Programma dell’insegnamento” (p. 2)
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna Rif. testo)
- Bachelor Degree Programme: “Business Administration”

**CV Mariantonietta Fiore:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)





**Pagina Personale Mariantonietta Fiore:**

- ✓ Adeguata forma e contenuti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**DIRITTO AMMINISTRATIVO:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Correggere “(da settembre 2017 a dicembre 2017)”
- Prerequisiti: si suggerisce “Conoscenza delle istituzioni del Diritto Pubblico”, in linea con la propedeuticità
- Obiettivi formativi: appaiono focalizzati sugli elementi conoscitivi e sugli argomenti oggetto del corso; si suggerisce di ampliare gli obiettivi (ad es. formare competenze...) in linea con gli obiettivi del cds
- Conoscenza e capacità di comprensione: non è citata la capacità di comprensione
- Modalità verifica: è tarata solo sui frequentanti; occorre chiarire le modalità per i non frequentanti
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Antonio Colavecchio:**

- ✓ Conforme

**Pagina Personale Antonio Colavecchio:**

- ✓ Adeguata forma e contenuti basilari (è suggerita una maggiore personalizzazione dei contenuti esposti nei campi della Pagina, eliminando le ‘istruzioni’ per la compilazione dei campi)
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**REVISIONE AZIENDALE:**

- Indicare la pagina web nell’apposito campo
- Propedeuticità: indicare *Metodologie e determinazioni quantitative d’azienda I*, come da Regolamento
- Obiettivi formativi: devono essere riformulati in modo sostanziale, in linea con gli obiettivi del cds; allo stato attuale non fanno speciale riferimento alla Revisione aziendale
- Conoscenza e capacità di comprensione: non è citata la capacità di comprensione; inoltre, il campo riporta testualmente stralcio del precedente (Obiettivi). Le descrizioni devono essere differenziate. Si suggerisce di fare riferimento alla Revisione
- Abilità comunicative: la descrizione del campo (“Il corso si propone di sviluppare Abilità comunicative”) non è contributiva
- Capacità di apprendimento: la descrizione del campo non è contributiva. Si suggerisce di consultare l’esempio del Programma-tipo e riadattare il descrittore alla materia in esame



- Testi consigliati: Indicare l'anno di edizione del primo testo e del secondo testo. Specificare che il secondo testo è una Parte speciale (così come parrebbe dal titolo).
- Modalità verifica: chiarire cosa si intende per "è essenzialmente ORALE"
- Rivedere la tabella nel campo "Programma dettagliato dell'insegnamento". Infatti, l'articolazione in due soli cluster (da 4 e 3 cfu rispettivamente) non garantisce il richiesto dettaglio. Si suggeriscono come minimo 3 o 4 cluster di argomenti da riportare in tabella, evidenziando nell'apposita colonna di volta in volta i Capitoli di libro corrispondenti
- L'attuale secondo cluster o modulo non potrebbe occupare 3 cfu, vista la denominazione dell'insegnamento (Revisione aziendale). Inoltre i due moduli attualmente riferiti non coincidono con le 2 Parti dell'insegnamento illustrate inizialmente nel campo "Articolazione in moduli" (Parte Prima – Aspetti normativi e principi di Revisione; Parte Seconda – Il processo di revisione Contabile)
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Manca l'indicazione "Subject Title" (si suggerisce "Auditing")
- Correggere "SECS-P/07 - Economy" in "SECS-P/07 – Business Administration"
- Correggere "02/2018 - 07/2018" (indicare 2019)
- Correggere il totale ore nella sezione Inglese (il totale sia 56 non 64)
- Objectives: fare riferimento alle finalità dell'Auditing
- Expected learning results: il campo non è contributivo, rivederlo
- Textbooks: *specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l'Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Gianmatteo Ciampaglia:**

- ✓ Curare editing (si suggerisce un rigo di stacco tra un campo e l'altro per migliorare visibilità)
- ✓ Inserire le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a 5), non del periodo precedente
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Gianmatteo Ciampaglia:**

- ✓ Non conforme al Modello approvato dal SAQ, il link rimanda ad un vecchio format in disuso. Occorre tempestivamente allestire la nuova pagina personale già in vigore da due anni

\*\*\*

**ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE M-Z:**

- Correggere A.A.
- Correggere campo anno di corso (scrivere Secondo)
- Correggere "Da settembre 2017 a dicembre 2017"
- Prerequisiti: Eliminare la frase "Sarebbe auspicabile che fossero state acquisite le nozioni di base nelle materie affini del primo anno, tra le quali Economia aziendale" vista l'esistenza di tale Propedeuticità (al primo anno non vi sono altre materie affini). Per lo stesso motivo si



suggerisce anche di non parlare di “lacune che potrebbero sussistere” (ad esempio “... un percorso didattico preliminare attraverso la strutturazione ....”).

- Il totale ore ammonta a 66 (ricontrollare)
- Testi consigliati: informare su come e dove reperire le dispense (ad esempio su Pagina web)
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna Rif. testo)
- Correggere “Business Economics (LT-18)” in “Business Administration”
- Aggiornare “Academic Year: 2017/2018”
- Aggiornare “Academic Year: 2017-18”
- Aggiornare “Sept 2017 – Dec 2017”
- Controllare n. of hours

**CV Claudio Nigro:**

- ✓ Eliminare “(non più di 2 pagine formato A4 carattere 12)”
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Claudio Nigro:**

- ✓ Conforme

\*\*\*

**SCIENZA DELLE FINANZE:**

- Il link della pagina web rimanda alla vecchia pagina in disuso; sostituire con il seguente link: <https://sites.google.com/a/unifg.it/prof-vecchione-vincenzo/home>
- Esplicitare denominazione SSD
- Manca la Propedeuticità: Istituzioni di Economia
- Molto apprezzabile l’esplicitazione del criterio di voto
- *Syllabus*: manca il riferimento ai Capitoli dei testi corrispondenti agli argomenti del corso (colonna Rif. testo)
- Bachelor Degree Programme: “Business Administration”
- Aggiornare Academic Year nella sezione Inglese
- Correggere “Programme Year” in “Third”
- *Textbooks*: *specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Vincenzo Vecchione:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Vincenzo Vecchione:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari (è suggerita una maggiore personalizzazione dei contenuti esposti nei campi della Pagina, eliminando le ‘istruzioni’ per la compilazione dei campi)
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti



✓ Manca foto

\*\*\*

#### STATISTICA M-Z:

- Il link della pagina web rimanda alla vecchia pagina in disuso; sostituire con il seguente link: <https://sites.google.com/a/unifg.it/prof-russo-massimo/>
- Esplicitare denominazione SSD
- Prerequisiti: si suggerisce, vista l'assenza di propedeuticità, di correggere così "Conoscenze di base di ~~Analisi~~ Matematica"
- Verificare il numero complessivo di ore (è 72 invece di 64)
- Obiettivi formati: sono esclusivamente rivolti alla "conoscenza", si suggerisce di variegare e di modificare "compresa la capacità di individuare le fonti" in "compresa la capacità di individuare ed utilizzare le fonti"
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Riferirsi anche alla capacità di applicare comprensione
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Correggere la denominazione inglese in "Statistics-I"
- Aggiornare Academic Year
- Aggiornare Academic Period
- Verificare n. of hours
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l'Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

#### CV Massimo Russo:

- ✓ Inserire solo le principali pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (fino a 5)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

#### Pagina Personale Massimo Russo:

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

#### STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI:

- Abilità comunicative: la descrizione del campo non è contributiva. Si suggerisce di consultare l'esempio del Programma-tipo
- Testi consigliati: si suggerisce di razionalizzare il numero dei testi / materiali, anche alla luce delle rilevazioni delle opinioni degli studenti in merito al carico di studio valutato per questo insegnamento
- Nella tabella del Syllabus, indicare in tutti i casi i Capitoli di libro abbinati agli argomenti
- Manca l'indicazione Bachelor Degree Programme
- Aggiornare Academic Year, due volte

#### CV Antonio Corvino:

- ✓ Conforme



- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Antonio Corvino:**

- ✓ Conforme

\*\*\*

**FINANZA AZIENDALE:**

- Numero ore > 64
- Gli Obiettivi formativi sono calibrati solo sulla “comprensione” (parole chiave da poter inserire nel campo; conoscenze, interpretazione, competenze ecc.)
- Cancellare “or Master Degree”
- Controllare n. of hours
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Pasquale Di Biase:**

- ✓ Conforme
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Pasquale Di Biase:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**MARKETING TERRITORIALE E DELLE IMPRESE TURISTICHE:**

- Correggere “Curriculum 3” in “Curriculum EGST”
- Esplicitare denominazione SSD
- Completare “Semestre (dal ... 201...al ...201...)”
- Articolazione in moduli: è riduttivo il solo “SI”; si suggerisce di quantificarli ed eventualmente denominarli
- Obiettivi formativi: focalizzati solo su conoscenza; si suggerisce di modificare “delle conoscenze utili a qualificare ...” in “competenze utili a qualificare ...”
- Autonomia di giudizio: si suggerisce di modificare “capacità di valutare la domanda” in “capacità di valutare in modo autonomo la domanda”
- Capacità di apprendimento: il campo è troppo reticente e del tutto sganciato dalla disciplina (caratterizzare i contenuti con delle specificazioni)
- Il campo / tabella “Programma dettagliato dell’insegnamento” richiede un dettaglio che non è presente. Occorre indicare gli argomenti del programma (anche raggruppati) e abbinare agli stessi i singoli Capitoli dei Testi adottati, nella colonna “Rif. Testo”
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Aggiornare Academic Year, due volte
- Programme year: correggere, si intende 3° (third)
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*



**CV Biagio Merola:**

- ✓ Conforme
- ✓ Dare più informazione sulla tipologia ovvero Editore o Journal delle pubblicazioni esposte
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Biagio Merola:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI A-L:**

- Esplicitare denominazione SSD
- Nel campo / tabella “Programma dettagliato dell’insegnamento” è richiesto un maggior dettaglio degli argomenti rispetto a quanto riportato
- Cancellare “or Master Degree”

**CV Stefano Dell’Atti:**

- ✓ Selezionare le principali pubblicazioni fino a un max di 5
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Stefano Dell’Atti:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Manca la foto
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**DIRITTO COMMERCIALE M-Z:**

- Curare l’editing, il documento è sformattato e occupa inspiegabilmente troppe pagine pur non essendo troppo analitico
- Indicare il canale M-Z
- Esplicitare denominazione SSD
- Obiettivi formativi: correggere errori di battitura; eliminare “Objectives” e relativa traduzione inglese (la sezione in lingua straniera è posposta alla fine del format)
- Cancellare “Expected learning results:”
- Conoscenza e capacità di comprensione: la descrizione del campo non è assolutamente contributiva. Si suggerisce di consultare l’esempio del Programma-tipo e riadattare il descrittore alla materia in esame
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: la descrizione del campo non è assolutamente contributiva. Si suggerisce di consultare l’esempio del Programma-tipo e riadattare il descrittore alla materia in esame; cancellare altresì “Knowledge of law institutions and their rules. Understanding of problems which rules are established for.”
- Autonomia di giudizio: idem. Riscrivere il campo e non effettuare traduzioni in questo campo



- Abilità comunicative: idem, campo non contributivo. Deve essere personalizzato, caratterizzato. In sostanza, questi campi attualmente risultano come “vuoti”. No inglese qui
- Capacità di apprendimento: idem, campo non contributivo. Deve essere personalizzato, caratterizzato. In sostanza, questi campi attualmente risultano come “vuoti”. No inglese qui
- Modalità di erogazione: no inglese qui
- Testi consigliati: indicare l’anno di edizione / pubblicazione. Eliminare frasi in inglese non richieste qui. Importante: si suggerisce di razionalizzare il numero dei testi, anche alla luce delle rilevazioni delle opinioni degli studenti in merito al carico di studio di questo insegnamento
- Modalità di verifica: Eliminare frasi inglese inserite nel mezzo della descrizione in italiano (eliminarle del tutto)
- Nella tabella del Syllabus, si suggerisce di disarticolare il programma maggiormente, prevedendo più di tre raggruppamenti di argomenti, visto il peso di 10 cfu dell’insegnamento. Inoltre, indicare i Capitoli di libro abbinati ai raggruppamenti di argomenti nella colonna “Rif. testo”.
- Manca l’indicazione Bachelor Degree Programme
- Aggiornare Academic Year (per due volte)
- Eliminare “12 (supplementary course)”
- *Textbooks: specificare chiaramente i Testi o i materiali in lingua straniera per l’Erasmus (preferibilmente in Inglese per facilitare la preparazione degli studenti Erasmus)*

**CV Sergio Locorotolo:**

- ✓ Eliminare le ultime 2 pagine (probabile refuso) poste dopo le 5 pubblicazioni (ultimo campo richiesto)
- ✓ Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)

**Pagina Personale Sergio Locorotolo:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti basilari (è suggerita una maggiore personalizzazione dei contenuti esposti nei campi della Pagina, eliminando le ‘istruzioni’ per la compilazione dei campi)
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti
- ✓ Manca foto

\*\*\*

**ECONOMIA AZIENDALE (A-L):**

- Esplicitare denominazione SSD
- Ore > 64
- Hours > 64

**CV Nunzio Angiola:**

- Conforme
- Auspicabile indicare la data di *release* (febbraio 2018)





**Pagina Personale Nunzio Angiola:**

- ✓ Adeguatezza forma e contenuti
- ✓ Non è inserito *Hangouts button* nella sezione Ricevimenti

\*\*\*

**MATEMATICA GENERALE M-Z:**

- Non assegnato

\*\*\*

**LINGUA INGLESE - IDONEITÀ:**

- Non assegnato

\*\*\*

**INFORMATICA - IDONEITÀ:**

- Non assegnato

\*\*\*

*Gruppo Assicurazione Qualità e Riesame*

**GAQ L-18 “Economia Aziendale” REPORT**

*Dpt Economia – Unifg*

*A cura del Coordinatore CdS,*

*Prof. Marco Taliento*

*Foggia, 21 Marzo 2018*