



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Gruppo Assicurazione della Qualità (GAQ)
Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale (LM-77)

Verbale della riunione del 9 settembre 2021

Il giorno 9 settembre 2021, alle ore 16:00, si è svolta in seduta telematica sincrona la riunione del **Gruppo Assicurazione della Qualità (GAQ)** del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Ratifica SUA-CdS (II parte)
3. Analisi e valutazione syllabus insegnamenti a.a. 2021/2022
4. Varie ed eventuali.

La documentazione di riferimento è stata inserita in sede di convocazione (email del 4/9/2021 ore 17:19) nella cartella condivisa di Google Drive del GAQ.

Partecipano alla riunione del GAQ i componenti secondo il seguente prospetto:

	COMPONENTE	RUOLO	PRESENTE/ASSENTE/ ASSENTE GIUSTIFICATO
1	Di Nauta Primiano	Coordinatore GAQ – Docente CdS	Presente
2	Bianchi Piervito	Componente GAQ – Docente CdS	Presente
3	De Cesare Luigi	Componente GAQ – Docente CdS	Presente
4	De Filippis Anna	Componente GAQ – Personale TA	Presente
5	Dell'Atti Stefano	Componente GAQ – Docente CdS	Assente
6	Spinelli Antonio	Componente GAQ – Studente	Assente

Sintesi della discussione telematica.

Presiede la seduta il prof. Primiano Di Nauta, in qualità di Coordinatore del GAQ, funge da segretario verbalizzante il prof. Piervito Bianchi.

1. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che in data 2° settembre u.s. – come da calendario – si è svolta la prima sessione di colloqui di verifica della preparazione individuale dei candidati ai fini della iscrizione al CdS. Erano presenti al colloquio 19 candidati su 28 prenotati. Tutti i partecipanti hanno il colloquio.

La prossima sessione di colloqui è stata calendarizzato per il mese di novembre, ma il Coordinatore si rende disponibile ad anticipare i colloqui per eventuali ulteriori candidati, al fine di accelerare il processo di iscrizione. A tal fine, anche gli altri docenti componenti del GAQ si rendono disponibili ai fini dei colloqui, eventualmente in sostituzione del Coordinatore.

2. Ratifica SUA-CdS (II parte)

Il GAQ procede alla ratifica della SUA-CdS a.a. 2021/2022 nella versione trasmessa al Presidio per la Qualità in data 31/8/2021, integrandola con la sezione C3 (opinione di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare).

Per quanto attiene a tale sezione, il GAQ fa presente che i dati grezzi (questionari di valutazione) ricevuti dall'Ufficio Tirocini sono parziali, in quanto riferiti al periodo maggio - agosto 2021, mentre mancano del tutto i dati relativi al periodo settembre 2020 - aprile 2021.

Al riguardo, il GAQ stigmatizza la insufficiente quantità di dati forniti e incarica il Coordinatore di informare il Consiglio di Dipartimento della problematica, in occasione della ratifica del verbale della riunione odierna, allo scopo di individuare idonee soluzioni organizzative per superarla.

Il GAQ fa altresì presente che la rilevazione delle opinioni di enti e imprese non è ancora automatizzata tramite moduli online, ma avviene con caricamento manuale dei dati (aumentando peraltro il rischio di errori di inputazione), con inevitabili riflessi sulla tempistica della rilevazione e dell'elaborazione dei dati. Pertanto, il GAQ propone al servizio competente di predisporre soluzioni digitali automatizzate per migliorare tale processo di valutazione della qualità del CdS.

3. Analisi e valutazione syllabus insegnamenti a.a. 2021/2022

Il GAQ verifica che siano state compilate le schede di insegnamento (syllabus) da parte di tutti i docenti incaricati (Bianchi, Cardillo, De Pascale, Dell'Atti, Di Liddo, Di Nauta, Lombardi, Monticelli, Nigro, Pozzi). Allo stato attuale, è stato prodotto il syllabus per tutti i 10 insegnamenti attribuiti ai fini della docenza. Mancano 3 syllabus relativi agli insegnamenti non ancora assegnati (*Business innovation, Economia dei gruppi e bilancio consolidato, Principi contabili internazionali*).

Il GAQ procede quindi all'analisi dettagliata delle schede di insegnamento, rispetto ai vari campi da compilare. Tra le criticità diffusamente emerse, l'esigenza di declinare la sezione inerente ai "risultati di apprendimento attesi" secondo gli indicatori di Dublino.

All'esito dell'analisi, il GAQ conviene che verrà inviata una specifica comunicazione a mezzo email a ciascun docente titolare di insegnamento con l'indicazione delle modifiche e delle integrazioni da introdurre per migliorare la struttura del syllabus. Visto l'imminente avvio delle lezioni, previsto per il giorno 20 settembre p.v., il GAQ individua la scadenza del 15 settembre p.v. per la trasmissione dei nuovi syllabus, dando mandato al Coordinatore di verificarne la coerenza rispetto alle indicazioni fornite con la comunicazione ai docenti interessati.

4. Varie ed eventuali

Non vi è nulla da discutere.

Non essendovi altro da discutere, il Coordinatore scioglie la seduta alle ore 18:00, il cui verbale è letto e approvato seduta stante.

Foggia, 9 settembre 2021

Il Coordinatore
Prof. Primiano Di Nauta

Il Segretario
Prof. Piervito Bianchi