



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'**

**CdS IN ECONOMIA (L-33)**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'  
DEL 28 GENNAIO 2019**

**COMPOSIZIONE:**

<b>COMPONENTE</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO</b>
LUCA GRILLI (Coordinatore)	PRESENTE (TELEMATICA)
GIUSEPPE CELI	PRESENTE (TELEMATICA)
MARCO GALLI	PRESENTE (TELEMATICA)
ALIDA CLEMENTE	PRESENTE (TELEMATICA)
CHRISTIAN FAVINO	PRESENTE (TELEMATICA)
ALESSIA SPADA	PRESENTE (TELEMATICA)
STUDENTE: MARIO MARINO	PRESENTE (TELEMATICA)
TECNICO AMMINISTRATIVO: ANNA DE FILIPPIS, TOMMASO CAMPAGNA	PRESENTE (TELEMATICA)

Dalle ore 11.30 del 24 gennaio 2019 alle ore 10.00 del 28 gennaio 2019 si è riunito in via telematica il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS in Economia L-33, per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione Regolamento Didattico a.a. 2019-2020.

Presiede la riunione il prof. Luca Grilli e funge da segretario la prof.ssa Alida Clemente

**Punto 1)**

La segreteria didattica ha chiesto di inviare i regolamenti didattici approvati dai GAQ entro il prossimo 28 gennaio.

Il presidente ha ritenuto opportuno convocare il GAQ in modalità telematica, e visto il tema della discussione ha esteso la convocazione a tutti i docenti che hanno insegnamenti nel CdS in Economia L-33.

Rispetto all'anno precedente una sola modifica sostanziale è stata deliberata in Consiglio di Dipartimento e riguarda la richiesta cambio della modalità di svolgimento della prova di verifica di Politica Economica da parte del prof Paziienza: da prova orale a prova scritta.

Naturalmente in questa occasione è possibile effettuare anche altre modifiche al regolamento didattico.

Tutti i presenti che hanno risposto alle convocazioni dichiarano di approvare il regolamento didattico. In particolare la prof.ssa Caterina Tricase interviene sulle conoscenze linguistiche in ingresso dei nostri studenti, prospettando la possibilità, sull'esempio di altri Atenei, di prevedere un livello all'ingresso pari al B1 o comunque l'obbligo a conseguirlo durante il corso di studi. Al momento tale modifica non è prevista nel regolamento. Tuttavia è già in corso una discussione sulla revisione dei programmi del corso di lingua inglese sulla base delle indicazioni emerse nelle ultime riunioni con le parti sociali. La prof.ssa Tricase inoltre chiede che 2 CFU del corso di MERCI E MERCATI vengano erogati in modalità e-learning.

Il Direttore di Dipartimento, intervenuto nella discussione, auspica che la modalità mista sia estesa anche al CdS in Economia Aziendale.

La prof.ssa Mafrolla chiede di erogare 3 CFU in modalità e-learning nel corso di ECONOMIA AZIENDALE.

Tutti i partecipanti alla riunione hanno accettato le proposte di modifica e pertanto si approva il regolamento didattico per l'a.a. 2019-2020 come di seguito riportato:

## **REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA (L-33)**

### **PARTE PRIMA**

#### **Articolo 1 – Denominazione**

Il Corso di laurea in "Economia", attivato presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia, appartiene alla classe L-33 - "Scienze economiche".

#### **Articolo 2 - Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo**

L'obiettivo principale del Corso di Laurea in Economia (L-33) è la formazione di laureati dotati di una solida base di conoscenze interdisciplinari necessaria ad analizzare con rigore il funzionamento dei sistemi economici contemporanei.

In particolare, esso si propone di fornire agli studenti una conoscenza critica delle principali teorie economiche, dei processi economici nella loro dimensione spaziale e temporale, e una base di strumenti giuridici e statistico-matematici che consentano di sviluppare un'autonoma capacità di analisi e di giudizio circa:

- le strategie e i processi di decisione economica;
- le dinamiche dei mercati;
- i processi di sviluppo economico, i problemi della distribuzione del reddito e della ricchezza;
- il funzionamento del mercato del lavoro;
- le decisioni di politica economica di livello nazionale e quelle assunte dai principali organismi internazionali, comprese le scelte in materia istituzionale e regolamentare.

il Corso di laurea contempla, dopo un ampio corpo di discipline comuni (Economia Aziendale, Matematica generale e Matematica per l'economia e la finanza, Istituzioni di diritto Privato, Istituzioni di Diritto Pubblico, Economia politica I, Storia Economica, Politica Economica, Economia industriale, Statistica I), un'articolazione in due percorsi (o curricula) - 1) Analisi Economica; 2) Finanza e Mercati - volti a consentire agli studenti un approfondimento di:

1. problematiche economico-giuridiche dell'ambiente associate ai processi di crescita e sviluppo dei moderni sistemi economici; aspetti economici di una razionale gestione del territorio, sia urbano sia rurale; ruolo dello stato nell'economia, con particolare riferimento alle politiche fiscali;
2. gestione e il controllo dei rischi finanziari; problematiche della regolamentazione e della vigilanza, e della gestione di rapporti tra intermediari finanziari, imprese e mercati; temi della corporate governance.

I percorsi sono strutturati in modo da orientare gli studenti nelle loro scelte future, sia professionali e di accesso al mercato del lavoro, sia formative. Per queste ultime, essi si propongono di preparare gli studenti sia alla frequenza dei Corsi di Studio offerti dalle Lauree magistrali, sia ad altre modalità di formazione superiore.

#### **Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio**

##### **- Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)**

Il corso di laurea in Economia (L-33) fornisce agli studenti un'ampia preparazione metodologica finalizzata alla comprensione dell'economia contemporanea, che si articola in tre aree disciplinari essenziali:

Gli insegnamenti dell'area economica mirano a fornire strumenti di analisi micro e macroeconomica per la comprensione del comportamento economico delle imprese e delle famiglie e del loro coordinamento nelle diverse forme di mercato, dei principali indicatori e modelli di funzionamento dei mercati, del ruolo e delle modalità di intervento nell'economia degli attori istituzionali, tanto al livello statale che sovranazionale.

Gli insegnamenti dell'area matematico-statistica mirano a fornire la padronanza degli elementi di base delle discipline matematico-statistiche e delle loro possibili applicazioni in ambito economico e finanziario

Gli insegnamenti dell'area giuridica forniscono una preparazione di base degli istituti privatistici e pubblicistici volta alla comprensione della normativa vigente e degli indirizzi interpretativi più diffusi.

Tale preparazione sarà garantita da un cospicuo numero di lezioni teoriche, supportate da una adeguata impostazione metodologica e da un congruo ammontare di tempo dedicato all'approfondimento personale, nonché da lezioni e seminari di contenuto empirico, che prevedano eventuali interventi e testimonianze da parte di personale di imprese ed enti.

Lo studio di lavori monografici nell'ambito della prova finale completa le competenze e la capacità di comprensione del laureato relativamente ai temi di più recente sviluppo in letteratura.

L'acquisizione delle conoscenze e della capacità di comprensione viene verificata attraverso le prove valutative previste per ciascun insegnamento.

#### ***- Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)***

Le conoscenze e le competenze acquisite nel corso di laurea sono volte a consentire ai laureati in Economia di orientarsi criticamente nella realtà economica contemporanea, operando analisi e valutazioni di problemi economici attraverso l'applicazione delle metodologie e della modellistica apprese. Essi saranno in particolare in grado di: utilizzare e individuare i principali indicatori macroeconomici e i dati quantitativi necessari a un inquadramento dei fenomeni economici; comprendere le finalità e i problemi alla base delle scelte dei decisori economici, sia privati che istituzionali, con un'attenzione ai contesti più ampi in cui essi si collocano; valutare le politiche economiche e fiscali in termini di coerenza tra strumenti e finalità; sviluppare capacità di analisi e problem-solving negli ambiti dell'economia pubblica, dell'economia ambientale, e dell'economia agraria; cogliere le opportunità di sviluppo del territorio offerte dalle politiche comunitarie; individuare le fonti del diritto e la loro rilevanza nell'ordinamento giuridico; individuare ed adattare le soluzioni contrattuali offerte dall'ordinamento giuridico alle esigenze concrete che si porranno alla loro attenzione nello svolgimento dell'attività professionale; individuare ed adattare le fattispecie commerciali, ed in particolare societarie, alle esigenze concrete.

#### ***- Autonomia di giudizio (making judgements)***

Il laureato in Economia deve saper affrontare le problematiche riguardanti il reperimento e la manipolazione dei dati in ambito economico con buona dimestichezza e cognizione di causa in modo da poter esprimere giudizi autonomi sui fatti economici basati su verifiche empiriche oltre che su considerazioni di carattere teorico, aziendale e giuridico.

L'autonomia di giudizio è stimolata, oltre che da una solida preparazione interdisciplinare, dalle attività di laboratorio e seminariali, che prevedono lavori di gruppo, simulazioni, confronto ed elaborazione.

#### ***- Abilità comunicative (communication skills)***

Il laureato in "Economia" deve avere la capacità di esprimere in modo compiuto ed efficace argomentazioni riguardanti problemi economici a interlocutori specialisti e non specialisti. Tale capacità è stimolata attraverso le numerose prove orali e scritte previste per ciascun insegnamento. Inoltre in alcuni insegnamenti la verifica è basata anche su discussioni ed elaborati di gruppo che sviluppano le capacità comunicative attraverso il confronto fra gli studenti stessi.

Ulteriore stimolo è fornito dalla redazione dell'elaborato finale del corso di studi che permette allo studente di affinare le proprie capacità di elaborazione, analisi e comunicazione.

### **- Capacità di apprendimento (*learning skills*)**

Il laureato in Economia deve essere in grado di affrontare eventuali studi specialistici con un elevato livello di autonomia. Il raggiungimento di tale obiettivo è assicurato da una solida preparazione, sia teorica che applicativa, in ambito economico, matematico e statistico, che permette allo studente di affrontare anche argomenti di notevole complessità tecnica.

La base per ulteriori studi avanzati è completata da nozioni in ambito aziendale, giuridico ed informatico che forniscono la necessaria preparazione interdisciplinare.

L'opportuno peso dato allo studio individuale e le diverse modalità di verifica delle conoscenze impartite nel Corso di laurea permettono allo studente di migliorare nel tempo la propria capacità di apprendimento.

La redazione dell'elaborato finale, dove si richiede che lo studente comprenda nozioni nuove in autonomia, rappresenta il momento conclusivo del processo di affinamento delle capacità di apprendimento.

### **Sbocchi occupazionali e profili professionali di riferimento**

Il laureato in Economia (L-33) può svolgere i seguenti ruoli professionali a cui sono associate le relative funzioni e competenze:

Specialista dei sistemi economici.

Funzioni: conduce ricerche su concetti, teorie e metodi per analizzare e comprendere il funzionamento del mercato dei beni e dei servizi, per individuare soluzioni ai problemi economici e programmare le politiche di sostegno e di regolazione dell'economia.

Competenze: conoscenza delle metodologie di analisi economica nei vari campi applicativi; conoscenze nel campo della statistica e dell'econometria; conoscenza delle discipline economiche e giuridiche; conoscenza di almeno una lingua straniera, in particolare l'inglese.

Economista del territorio.

Funzioni: svolge una vasta gamma di occupazioni che riguardano lo sviluppo dei sistemi territoriali – che spaziano dalla progettazione, alla valutazione, al monitoraggio, al marketing d'area e alla formazione – per conto di istituzioni regionali e locali (regioni, province, comuni, comunità montane, parchi naturali, aziende e agenzie pubbliche) nonché enti nazionali e UE.

Competenze: adeguate capacità di rilevazione ed elaborazione dei dati territoriali; eventuale conoscenza delle metodologie di analisi spaziale; conoscenza delle procedure di gara e di gestione del ciclo dei progetti regionali, nazionali e comunitari; adeguate conoscenze in discipline economiche e giuridiche; conoscenza di almeno una lingua straniera, in particolare l'inglese.

Specialista nelle vendite all'estero- Esperto commerciale

Funzioni: svolge attività per lo sviluppo delle vendite all'estero e dall'estero. Lavora in società di import-export.

Competenze: capacità di seguire l'evoluzione del mercato commerciale italiano, europeo e mondiale; conoscenza della normativa doganale e valutaria inerente il prodotto e il paese di riferimento; conoscenze necessarie a condurre trattative di vendita e a tenere contatti con ambasciate, ministeri, istituti di credito, ecc.; competenza in discipline economiche e giuridiche; conoscenza di almeno una lingua straniera, in particolare l'inglese.

Specialista della gestione e del controllo nelle imprese private.

Funzioni: svolge attività connesse all'individuazione e alla gestione delle modalità di organizzazione, programmazione e controllo della produzione nelle aziende.

Competenze: conoscenze adeguate delle discipline economiche-aziendali, sia per quanto concerne la strumentazione e modellizzazione teorica, sia per ciò che riguarda l'analisi applicata; competenze relative alla rilevazione e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economica; conoscenze adeguate anche in aree disciplinari complementari a quelle dell'economia (giuridiche e metodologiche), nonché buone conoscenze informatiche e la conoscenza di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano; competenze adeguate relative al funzionamento delle aziende (orientamenti strategici, struttura e sistema professionale) ed in particolare ai sistemi di programmazione e controllo della produzione.

Specialista in risorse umane.

Funzioni: all'interno di un'organizzazione, pubblica o privata, si occupa di programmazione dinamica del fabbisogno del personale, definizione della quantità e qualità delle risorse umane, ricerca e selezione del personale, risoluzione problematiche sindacali, ecc.

Competenze: adeguate conoscenze in relazione al funzionamento delle organizzazioni e della situazione aziendale in cui si opera; competenza adeguata nell'ambito delle discipline economiche (strumentazione teorica ed analisi applicata); competenze relative alla rilevazione e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economica; conoscenze in aree disciplinari complementari a quelle dell'economia (giuridiche e metodologiche); buone conoscenze informatiche.

Specialista in scienze economiche - Analista finanziario.

Funzioni: svolge attività connesse all'analisi degli equilibri finanziari di bilancio e di gestione delle aziende e delle modalità di finanziamento ed investimento connesse.

Competenze: adeguate conoscenze delle metodologie di analisi e gestione degli equilibri finanziari; competenze di tipo giuridico, amministrativo e contabile; competenza adeguata nell'ambito delle discipline economiche, in particolare dell'economia aziendale.

Specialista nei rapporti con il mercato - Consulente commerciale.

Funzioni: all'interno di un'azienda si occupa di coordinare tutte le attività connesse alla vendita e al lancio di prodotti. Obiettivi fondamentali sono la soddisfazione dei bisogni dei consumatori e il vantaggio competitivo sulla concorrenza.

Competenze: conoscenza dei metodi di analisi del comportamento dei consumatori; adeguate conoscenze dei metodi di rilevazione delle quote di mercato dei concorrenti; competenze informatiche per organizzare in modo efficace la rilevazione delle vendite e monitorare l'andamento dei prezzi con l'ausilio delle tecnologie della rete; conoscenza di una lingua straniera, in particolare l'inglese.

Specialista nei rapporti con il mercato - Consigliere commerciale.

Funzioni: Organizza e programma l'acquisto, la consegna, lo smistamento, la movimentazione e lo stoccaggio delle merci, gestisce le scorte di magazzino.

Competenze: conoscenze adeguate relative al funzionamento delle organizzazioni e della situazione aziendale in cui si opera; conoscenza adeguata delle metodologie per l'analisi della domanda e dei mercati; competenze relative alla rilevazione e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economica; buone ed aggiornate conoscenze informatiche; conoscenza di una lingua straniera, in particolare l'inglese.

Analista di mercato.

Funzioni: fornisce consulenza per la comprensione ed analisi del sistema finanziario e per garantire chiarezza nel processo delle decisioni finanziarie di un'azienda.

Competenze: conoscenze adeguate a fornire indicazioni sul costo del denaro; conoscenze relative alle disposizioni sui mutui e sulle agevolazioni fiscali; conoscenze relative al funzionamento del mercato del credito; competenze contabili e amministrative.

Specialista dell'economia aziendale.

Funzioni: è una professione che può essere esercitata sia a livello individuale, sia all'interno di società.

Competenze: conoscenze adeguate relative al funzionamento delle organizzazioni, della situazione aziendale in cui si opera e dei settori produttivi; competenze relative all'andamento dei mercati nazionali ed internazionali; conoscenze in discipline economiche e giuridiche; conoscenze relative alla rilevazione e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economica; conoscenza di una lingua straniera, in particolare l'inglese.

Sbocchi Professionali:

Le attività professionali e gli sbocchi occupazionali previsti dal Corso di Laurea in Economia si collocano nel settore pubblico, nel settore privato e in quello dell'economia sociale, con particolare riguardo a: i) uffici studi di enti e organismi territoriali; ii) banche e istituzioni finanziarie; iii) enti di ricerca nazionali ed internazionali; iv) pubbliche amministrazioni; v) imprese; vi) organismi sindacali e professionali. La preparazione acquisita con il CdS in Economia permetterà al laureato di accedere idealmente a tutti i contesti occupazionali sopra elencati, tenendo presente che le funzioni svolte in tali contesti dal laureato saranno commisurate agli anni di impiego e all'esperienza maturata in ambito lavorativo.

Il corso prepara alla Professione di (Codice ISTAT):

Contabili - (3.3.1.2.1)

Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)

Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)

Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)

Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate - (3.3.2.5.0)

Tecnici dei contratti di scambio, a premi e del recupero crediti - (3.3.2.6.1)

Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali (3.3.1.1.1)

Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi (3.3.1.5.0)

### ***Articolo 3 – Requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio***

*(Ovvero requisiti per l'ammissione, modalità di verifica, programmazione eventuale degli accessi)*

Per essere ammessi al Corso di laurea è necessario il possesso del Diploma di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. Inoltre, per l'accesso al corso di studio è richiesta un'adeguata preparazione nelle materie di base, nonché una buona capacità di elaborazione scritta e di esposizione orale.

La valutazione della preparazione iniziale dello studente avverrà mediante un test di valutazione obbligatorio, in forma scritta. In caso di valutazione negativa del test svolto, l'iscrizione non è preclusa, ma lo studente dovrà estinguere, entro il primo anno di corso, gli "obblighi formativi aggiuntivi". Le modalità di recupero (ai sensi dell'art. 6, comma 1, DM 270/04) saranno indicate sul sito del Dipartimento ([www.economia.unifg.it](http://www.economia.unifg.it)) con congruo anticipo.

### ***Articolo 4 – Trasferimenti da altri corsi di studio, immatricolazione di laureati in altro corso di studio, modalità per il riconoscimento di attività formative pregresse***

Agli studenti che chiedono di trasferirsi da altro corso di studio o provengono da altro ordinamento e ai laureati in altra disciplina che intendano immatricolarsi al presente corso di studio sono riconosciuti - in forma parziale o totale - il maggior numero possibile di crediti didattici già maturati per attività formative che presentino tipologie di impegno e obiettivi

analoghi a quelli previsti per il corso di laurea in "Economia". Ai sensi del DM 16 marzo 2007, art. 3, comma 9, in caso di trasferimento da corso di studio della medesima classe, per ciascun SSD sarà riconosciuto almeno il 50% dei cfu acquisiti.

In seguito alla richiesta di immatricolazione con abbreviazione, passaggio e trasferimento, la Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio valuterà la precedente carriera ai fini del riconoscimento degli esami.

La medesima procedura viene applicata per il riconoscimento di crediti formativi relativi ad attività ed abilità professionali certificate individualmente, ai sensi della normativa vigente, nonché ad altre conoscenze ed abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione abbia concorso l'Università, in numero comunque non superiore a 12 cfu (Legge 30/12/2010, n. 240) e secondo le modalità dell'apposito Regolamento predisposto dall'Università degli Studi di Foggia.

### **Articolo 5 – Quadro generale delle attività formative**

Il Corso di studio si articola in tre anni, con l'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (cfu), e prevede due percorsi (Tabella 1\_E):

- *Analisi Economica* (AE);
- *Finanza e Mercati* (FM);

che si compongono di un biennio comune e di un terzo anno specifico a seconda del percorso scelto.

Ciascun percorso consta di 19 esami, secondo le indicazioni del DM 16/03/2007

Le attività formative previste sono:

- 1) attività di base (34 cfu), finalizzate alla acquisizione di conoscenze e competenze teorico-pratiche;
- 2) attività caratterizzanti (95 cfu per AE, 81 cfu per FM), finalizzate all'acquisizione di conoscenze, competenze e abilità riguardanti l'analisi economica;
- 3) attività affini e integrative (23 cfu per AE, 37 cfu per FM), finalizzate, in primo luogo, all'acquisizione di conoscenze specifiche del corso di laurea. Vengono, inoltre, fornite alcune specifiche competenze che vanno a integrare e completare, piuttosto che caratterizzare, la formazione del laureato in "Economia" e che, data la vastità dei contenuti culturali di alcuni settori scientifico-disciplinari, sono comprese in settori scientifici annoverati come caratterizzanti dal decreto ministeriale che disciplina le classi dei corsi di laurea;
- 4) attività a scelta dello studente, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 10 del DM 270/2004 (12 cfu);
- 5) attività di tirocinio (3 cfu);
- 6) attività relative alla conoscenza della lingua straniera (5 cfu);
- 7) attività relative alle abilità informatiche e telematiche (5 cfu);
- 8) attività relative alla prova finale (3 cfu).

Gli insegnamenti saranno svolti in lingua italiana e potranno essere sostenuti anche in altre lingue dell'unione europea.

### **- Articolazione dello svolgimento delle attività formative**

Nella Tabella del piano di studio di Economia sono indicati, analiticamente, e per ciascun percorso formativo, i crediti, i settori scientifico-disciplinari, le eventuali propedeuticità e le modalità della prova d'esame. Possono altresì essere indicate altre attività formative e di verifica eventualmente adottate, quali seminari, visite guidate, prove in itinere, etc.. Sono inoltre indicate le modalità di verifica della conoscenza della lingua straniera, dell'attività di tirocinio e della prova finale.

Le lezioni in aula saranno effettuate anche con supporti audiovisivi, strumenti informatici e telematici.

Ad ogni studente immatricolato sarà affiancato un tutor appartenente al corpo docente del Dipartimento.

È inoltre prevista attività di tutorato per lo studio individuale, per la stesura di relazioni e tesine, per lo svolgimento del tirocinio e per la preparazione dell'elaborato finale.

## ***Articolo 6 – Attività a scelta libera***

Le attività formative autonomamente scelte dallo studente comprendono: tutti gli insegnamenti appartenenti ai Corsi di Laurea triennale attivati dall'Ateneo, non inclusi nel proprio piano di studi, ed eventuali ampliamenti del tirocinio formativo curriculare.

Sempre nell'ambito delle attività a scelta libera, il riconoscimento di crediti acquisiti mediante ulteriori attività sarà valutato dalla Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio, in seguito alla domanda dello studente precedentemente presentata, in base alla coerenza con il percorso formativo.

## ***Articolo 7 - Studio individuale dello studente***

Il tempo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale (almeno il 50% dell'impegno orario complessivo, ai sensi dell'art. 5, comma 2, DM 16/03/2007) è pari almeno al 60% dell'impegno orario complessivo, con possibilità di percentuali minori per singole attività formative ad elevato contenuto sperimentale o pratico.

In ottemperanza al DM 270/2004, per ciascuna tipologia di forma didattica un credito formativo universitario (cfu) corrisponde a 25 ore di attività per lo studente ed è così articolato:

- 8 ore di lezione ex cathedra + 17 ore di studio individuale;
- 8 ore di seminari nell'ambito degli insegnamenti + 17 ore di studio individuale;

## ***Articolo 8 - Conoscenza della lingua straniera ed abilità informatiche***

Durante il corso di studio lo studente dovrà acquisire l'idoneità per la conoscenza della lingua inglese. Agli studenti che abbiano già conseguito una certificazione linguistica di livello uguale o maggiore a B1 del Quadro Europeo, rilasciata da un qualsiasi ente di certificazione ufficialmente riconosciuto, si riconosce automaticamente l'idoneità dell'insegnamento. Analogo riconoscimento può essere ottenuto per le altre lingue comunitarie, inserite nei crediti a libera scelta.

Agli studenti in possesso di certificazioni standard riconosciute a livello europeo, quali, a titolo esemplificativo, la patente europea del computer per l'Informatica (ECDL-European Computer Driving License), IC3, MOS e EIPASS, sarà attribuita automaticamente l'idoneità dell'insegnamento di Informatica. Altresì, i crediti relativi alle abilità informatiche si potranno acquisire o superando le Prove di idoneità di Informatica organizzate dal Dipartimento o attraverso l'accreditamento delle certificazioni informatiche previste dall'Ateneo (ECDL/Certificazione Informatica Eipass / ecc.) e riportate all'indirizzo [www.unifg.it](http://www.unifg.it).

Previo domanda alla Commissione didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio, potranno essere presi in considerazione per il riconoscimento dei crediti, su richiesta dello studente, altri titoli o attestazioni, purché riconosciuti idonei a giudizio del docente della materia e purché conseguiti negli ultimi due anni.

## ***Articolo 9 – Norme generali per la programmazione del Corso di laurea e degli orari d'insegnamento***

Gli insegnamenti sono distribuiti in tre anni, secondo quanto previsto nel piano di studio riportato nella Tabella 1\_E.

L'articolazione della didattica in semestri sarà fatta in modo da concentrare i corsi, lasciando più spazio per la preparazione degli esami finali di ogni corso di insegnamento.

Negli insegnamenti o moduli coordinati, le prove di esame dovranno essere integrate e svolte in un'unica data e con un'unica commissione.

Saranno disponibili tre appelli d'esame nell'intervallo tra il primo e il secondo semestre, tre appelli tra la fine del secondo semestre e la fine di luglio, un appello in settembre e uno in ottobre/novembre.

Gli orari dei corsi e l'elenco degli insegnamenti opzionali consigliati dal Dipartimento, per ciascun semestre, saranno affissi in bacheca e pubblicati sul sito web del Dipartimento.



### ***Articolo 10 – Obblighi di frequenza e altre disposizioni relative agli studenti***

La frequenza non è obbligatoria, ma è fortemente raccomandata per tutte le attività formative, soprattutto per le attività pratiche svolte nell'ambito delle esercitazioni. Non è prevista l'acquisizione di un numero minimo di crediti da parte degli studenti per l'ammissione agli anni di corso successivi al primo.

### ***Articolo 11 – Modalità di Svolgimento***

Il corso viene erogato in Modalità Mista (D. M. n. 47 del 30 Gennaio 2013 e successive modificazioni). La modalità mista valorizza al massimo le potenzialità delle tecnologie informatiche applicate alla didattica e prevede l'affiancamento della didattica in presenza (lezioni frontali in aula) alla didattica a distanza, erogata attraverso la rete internet (e-learning). La didattica erogata a distanza sarà disponibile attraverso la piattaforma e-learning di Ateneo gestita dal Centro E-Learning di Ateneo (CEA). La didattica erogata a distanza si svolge per un numero di ore non inferiore al 10% e non superiore ai 2/3 del totale, rispetto al carico didattico. Il numero di CFU erogati in modalità e-learning e i relativi insegnamenti sono disponibili nella Tabella 1-E, parte seconda del presente regolamento. L'esame finale di profitto della singola disciplina viene svolto esclusivamente in presenza secondo le modalità indicate nel Regolamento Didattico e le specifiche indicazioni fornite dal docente.

### ***Articolo 12 – Esami di profitto***

L'esame di profitto consiste in una prova svolta secondo le modalità riportate in Tabella 1\_E. La valutazione della commissione d'esame sarà espressa in trentesimi e risulterà positiva se superiore a diciotto. Il superamento dell'esame prevede l'attestazione della votazione e dei crediti acquisiti. Nelle schede di insegnamento dei singoli corsi sono precisate e rese note agli studenti ulteriori modalità di verifica.

Ad eccezione delle prove di informatica e delle lingue straniere che danno luogo ad un giudizio di idoneità, tutti gli altri accertamenti danno luogo a votazione.

Le prove di esame integrate per più insegnamenti prevedono una valutazione collegiale.

### ***Articolo 13 – Tirocinio pratico-applicativo***

Il tirocinio pratico-applicativo consente allo studente di verificare in un ambiente reale quanto appreso nel corso di studio ed apre gli spazi per possibili inserimenti lavorativi. Il tirocinio ha una durata di 75 ore (3 cfu) che devono essere svolte nell'arco di un semestre, salvo situazioni particolari; durante tale periodo lo studente è coperto da assicurazione.

Sedi del tirocinio possono essere la struttura Universitaria o altri enti pubblici o privati convenzionati. I rapporti con le strutture extra-universitarie saranno regolati da convenzioni, secondo quanto disposto dall'art. 27 del D.P.R. 11.7.80, n. 382 e dalle norme vigenti in materia approvate da codesta Università.

La richiesta per il tirocinio, può essere presentata agli uffici di competenza secondo il calendario presente sul sito web del Dipartimento.

Lo studente per iniziare l'attività di tirocinio deve possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione al II anno di corso;
- conseguimento di almeno 45 crediti formativi.

Ulteriori specificazioni sono previste dal Regolamento del tirocinio formativo pubblicato sul sito web del Dipartimento.

### ***Articolo 14 – Esame di laurea***

La richiesta per sostenere l'esame di laurea deve essere presentata alla Segreteria Studenti secondo le modalità e i termini stabiliti dal Senato Accademico.

La prova finale per il conferimento del titolo di studio consiste nella redazione di un elaborato scritto e nella relativa discussione, davanti ad un organo collegiale. L'elaborato deve trattare un argomento specifico, concernente una delle discipline, a scelta dello studente, ricompresa nel percorso formativo seguito dallo stesso.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve:

- aver superato gli esami di profitto per l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal corso di studio;
- aver effettuato il tirocinio presso una struttura universitaria o altri Enti pubblici o privati.

#### ***Articolo 15 - Docenti del Corso di laurea***

Ai sensi dell'art. 1, comma 9, del DM 16/03/2007, insegnamenti corrispondenti ad almeno 90 cfu saranno tenuti da professori o ricercatori, di ruolo presso l'Ateneo di Foggia, inquadrati nei settori scientifico-disciplinari relativi agli insegnamenti stessi.

#### ***Articolo 16 – Certificato supplementare***

Ad integrazione dell'attestazione della laurea in "Economia", viene rilasciato un certificato supplementare detto "diploma supplement", redatto in italiano ed inglese, che riporta le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo. Eventuali crediti acquisiti dallo studente, oltre il limite di 180, in discipline a scelta libera dello studente, saranno comunque riportati in questo certificato, con l'indicazione delle discipline corrispondenti. Il rilascio del diploma supplement è affidato alle strutture di Ateneo preposte alla certificazione delle carriere studentesche.

#### ***Articolo 17 – Crediti acquisiti nel presente corso di studio riconosciuti per la prosecuzione degli studi in altri corsi di studio attivati presso l'Ateneo di Foggia***

I crediti acquisiti dallo studente per il conseguimento della laurea in "Economia" saranno riconosciuti, in relazione alla tipologia del percorso formativo successivo e ai contenuti dei singoli insegnamenti, ai fini dell'ammissione ai Master di primo livello, ai corsi di perfezionamento.

La formazione acquisita nel Corso di laurea in "Economia" è particolarmente idonea alla prosecuzione degli studi in corsi di laurea Magistrale.

#### ***Articolo 18 – Monitoraggio e valutazione della qualità del servizio formativo; riesame periodico del corso di studio***

Nell'ambito del Consiglio di Corso di laurea, in sintonia con gli altri organi e strutture del Dipartimento e di Ateneo competenti in merito all'attività formativa degli studenti, vengono attivate procedure atte ad un sistematico e periodico monitoraggio della qualità del servizio formativo offerto e dei relativi risultati, al fine di garantirne un miglioramento continuo.

Sono quindi adottate procedure di autovalutazione e individuate azioni in grado di elevare la qualità del servizio formativo e consentire il pieno conseguimento dei requisiti ritenuti necessari, siano essi previsti da parte delle normative ministeriali che autonomamente indicati in fase di progettazione e riesame periodico del Corso di laurea. Con periodicità annuale verranno quindi raccolti e criticamente valutati i dati relativi a: provenienza, caratteristiche degli studenti iscritti, eventuali abbandoni, progressione in carriera, tasso di frequenza, efficacia del processo formativo percepita dagli studenti, adeguato svolgimento delle attività formative verificandone la corrispondenza con la pianificazione del Corso di laurea, adeguatezza del sistema di accertamento della preparazione iniziale per l'accesso al Corso di laurea. Si accerterà inoltre che: le prove di verifica dell'apprendimento siano basate su regole e procedure trasparenti, applicato in modo coerente e uniforme; le strutture disponibili per lo svolgimento delle attività formative siano adeguate; i servizi di assistenza e di informazione

diretti ad agevolare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti siano effettivamente disponibili.

Entro un anno dalla conclusione del primo ciclo di studi e, successivamente, con periodicità almeno triennale e col coinvolgimento di tutte le parti interessate, si procederà a una verifica più generale dell'efficienza e dell'efficacia del percorso formativo, dell'articolazione del piano di studi e della sua congruità con gli obiettivi prefissati, al fine di una costante rimodulazione progettuale.

Il Dipartimento di Economia fornisce tempestiva e pubblica evidenza di tutte le informazioni e le risultanze, oltre che dei criteri assunti a riferimento per le procedure interne di monitoraggio e valutazione, favorendo al meglio le possibilità di partecipazione ed il confronto con le parti interessate.

#### **Articolo 19 – Attività di ricerca**

Le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio sono reperibili sui siti web dei docenti e dei Dipartimenti.

#### **Articolo 20 – Regime transitorio e opzione per gli ordinamenti vigenti**

È garantita la facoltà per gli studenti già iscritti a un qualsiasi previgente Ordinamento di optare per l'iscrizione al presente Corso di studio, previa istanza alla Commissione didattica che valuterà il riconoscimento dei crediti e il debito formativo.

### **PARTE SECONDA**

#### **Tabella 1\_E**

#### **CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA (L-33) CURRICULUM 1: ANALISI ECONOMICA**

<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>S.S.D.</b>	<b>CFU</b>	<b>CFU E- LEARN- ING</b>	<b>CLASS IFICAZ IONE</b>	<b>ANNO DI CORSO</b>	<b>SEM.</b>
ECONOMIA POLITICA I	SECS-P/01	8		B	1	2
ECONOMIA AZIENDALE	SECS-P/07	8	3	A	1	1
STATISTICA I	SECS-S/01	8		B	1	2
MATEMATICA GENERALE	SECS-S/06	8	2	A	1	1
ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	IUS/01	10	5	A	1	1
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO	IUS/09	9		B	1	2
LINGUA INGLESE (idoneità)		5		E	1	2
INFORMATICA (idoneità)		5		F	1	2
<b>TOTALE CFU I ANNO</b>		<b>61</b>				
ECONOMIA POLITICA II	SECS-P/01	8	4	B	2	2
POLITICA ECONOMICA	SECS-P/02	8		B	2	2
ECONOMIA INDUSTRIALE	SECS-P/06	8		B	2	2
STORIA ECONOMICA	SECS-P/12	8	1	A	2	1
GEOGRAFIA ECONOMICA	M-GGR/02	8		B	2	2
M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO	SECS-P/07	8		B	2	1
STATISTICA II	SECS-S/01	8		B	2	1
MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA	SECS-S/06	8	2	B	2	1
<b>TOTALE CFU II ANNO</b>		<b>64</b>				
ECONOMIA INTERNAZIONALE	SECS-P/01	8	4	B	3	2
SCIENZA DELLE FINANZE	SECS-P/03	8		C	3	2
ECONOMIA E POLITICA AGRARIA	AGR-01	8		C	3	1

ECONOMIA E TECNOLOGIA DELLE RISORSE ENERGETICHE	SECS-P13	7		C	3	2
SISTEMI DINAMICI E APPLICAZIONI ECONOMICHE	SECS-S06	6	2	B	3	1
ATTIVITA' A LIBERA SCELTA		12				
TIROCINIO		3				
PROVA FINALE		3				
<b>TOTALE CFU III ANNO</b>		<b>55</b>				
<b>TOTALE</b>		<b>180</b>				

***CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA (L-33)***  
***CURRICULUM 2: FINANZA E MERCATI***

INSEGNAMENTO	S.S.D.	CFU	CFU E-LEARNING	CLASSIFICAZIONE	ANNO DI CORSO	SEM.
ECONOMIA POLITICA I	SECS-P/01	8		B	1	2
ECONOMIA AZIENDALE	SECS-P/07	8	2	A	1	1
STATISTICA I	SECS-S/01	8		B	1	2
MATEMATICA GENERALE	SECS-S/06	8	2	A	1	1
ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	IUS/01	10	5	A	1	1
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO	IUS/09	9		B	1	2
LINGUA INGLESE (idoneità)		5		E	1	2
INFORMATICA (idoneità)		5		F	1	2
<b>TOTALE CFU I ANNO</b>		<b>61</b>				
ECONOMIA POLITICA II	SECS-P/01	8	4	B	2	2
POLITICA ECONOMICA	SECS-P/02	8		B	2	2
STORIA ECONOMICA	SECS-P/12	8	1	A	2	1
ECONOMIA INDUSTRIALE	SECS-P/06	8		B	2	2
ECONOMIA AGRO-ALIMENTARE	AGR-01	8	2	C	2	2
ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI	SECS-P/11	8		B	2	1
MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA	SECS-S/06	8	2	B	2	1
DIRITTO COMMERCIALE	IUS-04	8	4	C	2	1
<b>TOTALE CFU II ANNO</b>		<b>64</b>				
ECONOMIA MONETARIA	SECS-P/01	6		C	3	2
TECNICA BANCARIA	SECS-P/11	8		B	3	1
ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE	SECS-P/11	7	1	B	3	1
MERCI E MERCATI	SECS-P/13	8	2	C	3	1
DIRITTO BANCARIO	IUS-05	8		B	3	2
ATTIVITA' A LIBERA SCELTA		12		D		
TIROCINIO		3		E		
PROVA FINALE		3		F		
<b>TOTALE CFU III ANNO</b>		<b>55</b>				
<b>TOTALE</b>		<b>180</b>				

L'elenco delle attività formative relative ai corsi di laurea è il seguente (A= insegnamenti di base; B= insegnamenti caratterizzanti; C= insegnamenti affini/integrativi; D= attività formative autonomamente scelte dallo studente; E= attività formative, prova finale e lingua straniera; F= attività formative varie)

## Tabella 2\_E

### PRIMO ANNO COMUNE

#### ANALISI ECONOMICA FINANZA E MERCATI

Denominazione insegnamento e SSD	Attività formative/ Ambito disciplinare	Cfu	Propedeuticità	Modalità di verifica
Economia aziendale (SECS-P/07)	A aziendale	8	nessuna	Prova scritta e orale
Matematica generale (SECS-S/06)	A statistico-matematico	8	nessuna	Prova scritta e orale
Statistica I (SECS-S/01)	B statistico-matematico	8	nessuna	Prova scritta e orale
Istituzioni diritto pubblico (IUS/09)	B giuridico	9	nessuna	Prova orale
Istituzioni diritto privato (IUS/01)	A giuridico	10	nessuna	Prova orale
Economia politica I (SECS-P/01)	B economico	8	nessuna	Prova scritta e orale
Informatica (idoneità)	F	5	nessuna	Prova orale
Lingua inglese (idoneità)	E	5	nessuna	Prova scritta e orale

#### SECONDO ANNO ANALISI ECONOMICA

Denominazione insegnamento e SSD	Attività formative/ Ambito disciplinare	Cfu	Propedeuticità	Modalità di verifica
Economia politica II (SECS-P/01)	B economico	8	Economia politica 1	Prova scritta e orale
Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda 1: contabilità e bilancio (SECS-P/07)	B aziendale	8	Economia aziendale	Prova scritta e orale
Politica economica (SECS-P/02)	B economico	8	Economia politica 1	Prova scritta
Matematica per l'economia e la finanza (SECS-S/06)	B statistico-matematico	8	Matematica generale	Prova scritta e orale
Economia industriale (SECS-P/06)	B economico	8	Economia politica 1	Prova orale
Storia economica (SECS-P/12)	A economico	8	Nessuna	Prova orale
Geografia economica (M-GGR/02)	B economico	8	nessuna	Prova orale
Statistica II (SECS-S/01)	B statistico-matematico	8	Statistica I	Prova scritta e orale

#### TERZO ANNO ANALISI ECONOMICA

Denominazione insegnamento e SSD	Attività	Cfu	Propedeuticità	Modalità di
----------------------------------	----------	-----	----------------	-------------

	<b>formative/ Ambito disciplinare</b>			<b>verifica</b>
Economia internazionale (SECS-P/01)	B economico	8	Economia politica 1	Prova orale
Scienza delle finanze (SECS-P/03)	C economico	8	Economia politica 1	Prova orale
Economia e politica agraria (AGR-01)	C economico	8	Economia politica 1  Economia politica 2	Prova orale
Economia e tecnologia delle risorse energetiche (SECS-P/13)	C aziendale	7	nessuna	Prova orale
Sistemi dinamici e applicazioni economiche (SECS-S/06)	B statistico-matematico	8	Matematica generale	Prova scritta e orale

**SECONDO ANNO**  
**FINANZA E MERCATI**

<b>Denominazione insegnamento e SSD</b>	<b>Attività formative/ Ambito disciplinare</b>	<b>Cfu</b>	<b>Propedeuticità</b>	<b>Modalità di verifica</b>
Economia politica II (SECS-P/01)	B economico	8	Economia politica 1	Prova scritta e orale
Storia economica (SECS-P/12)	A economico	8		Prova orale
Politica economica (SECS-P/02)	B economico	8	Economia politica 1	Prova scritta
Matematica per l'economia e la finanza (SECS-S/06)	B statistico-matematico	8	Matematica generale	Prova scritta e orale
Economia industriale (SECS-P/06)	B economico	8	Economia politica 1	Prova orale
Economia agroalimentare (AGR-01)	C economico	8	Economia politica 1	Prova orale
Economia degli intermediari finanziari (SECS-P/11)	B aziendale	8	Economia aziendale	Prova orale
Diritto commerciale (IUS-04)	C giuridico	8	Istituzioni di diritto privato	Prova orale

**TERZO ANNO**  
**FINANZA E MERCATI**

<b>Denominazione insegnamento e SSD</b>	<b>Attività formative/ Ambito disciplinare</b>	<b>-</b>	<b>Propedeuticità</b>	<b>Modalità di verifica</b>
Economia monetaria (SECS-P/01)	C economico	6	Economia politica 1	Prova scritta e orale
Tecnica bancaria (SECS-P/11)	B aziendale	8	Economia aziendale	Prova orale
Economia del mercato mobiliare (SECS-P/11)	C economico	7	Economia politica 1	Prova orale
Merci e mercati (SECS-P/13)	C aziendale	8		Prova orale

Diritto bancario (IUS/05)	B giuridico	8	Istituzioni di diritto privato	Prova orale

Il segretario  
Alida Clemente

Il presidente  
Luca Grilli

(firma autografa sostituita mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 9/1993)