

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'
DEL 11 APRILE 2019**

CDS IN ECONOMIA L-33

COMPOSIZIONE:

COMPONENTE	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
LUCA GRILLI (Coordinatore)	PRESENTE
GIUSEPPE CELI	PRESENTE (TELEMATICA)
MARCO GALLI	PRESENTE (TELEMATICA)
ALIDA CLEMENTE	PRESENTE (TELEMATICA)
CHRISTIAN FAVINO	PRESENTE (TELEMATICA)
ALESSIA SPADA	ASSENTE GIUSTIFICATO
STUDENTE: ALFONSO RUSSO	ASSENTE
TECNICO AMMINISTRATIVO: ANNA DE FILIPPIS, TOMMASO CAMPAGNA	PRESENTE (TELEMATICA)

Dalle ore 10.30 del 11 APRILE 2019 si è riunito anche in via telematica il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS in Economia L-33, per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Adempimenti SCHEDA SUA.

Presiede la riunione il prof. Luca Grilli e funge da segretario la prof.ssa Alida Clemente

Punto 1)

Il Presidio di Qualità ha inviato ai coordinatori di CdS le linee guida per la redazione della SCHEDA SUA per l'a.a. 2019-2020. Tra le novità più importanti di quest'anno vi è la redazione della matrice delle competenze. Tutti i componenti del GAQ hanno ricevuto in bozza la SCHEDA SUA aggiornata e hanno condiviso la documentazione per la redazione della documento di analisi della domanda di formazione aggiornato.

Gli uffici di ateneo hanno inviato i dati relativi ai quadri della Scheda SUA che riguardano: biblioteche; aule e sale studio; Orientamento; Placement e Internazionalizzazione. Tali documenti sono parte integrante della scheda SUA. Si allega al presente verbale:

1. Scheda SUA aggiornata.
2. Documento per l'analisi della domanda di formazione
3. Matrice delle competenze

Il Presidente si impegna ad inviare la documentazione al Presidio di Qualità per consentire le operazioni di verifica e controllo.

Alle ore 11.30 la riunione si chiude.

Il segretario
Alida Clemente

Il presidente
Luca Grilli

(firma autografa sostituita mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 9/1993)