
COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI**Verbale della riunione del 16 Maggio 2019****Verbale n.**

Il 16 Maggio 2019 alle ore 9.30 si è riunita, con regolare convocazione del Presidente, Prof. Luigi De Cesare, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS nel seguito) per deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1. Settimana degli studenti: resoconto da inviare al Presidio della Qualità;**
- 2. Processi di assicurazione della qualità: Eventuali rilevamenti;**
- 3. Approvazione Verballi.**

Hanno dichiarato la presenza:

Rappresentanti dei docenti

PROF. DE CESARE LUIGI (PRESIDENTE)	P
PROF. CAPPELLETTI GIULIO	AG
PROF. MAGLIOCCA PIERPAOLO	AG
PROF. DENTAMARO ANNAMARIA	AG
PROF. MAFROLLA ELISABETTA	AG
PROF. DE LUCIA CATERINA	P
PROF. GRILLI LUCA- coord. Cds Economia L-33	P

Rappresentanti degli studenti

RITA FERRARO	P
FEDERICA GELORMINI	P
CHIARA SARAO'	P
GAETANO MARINI	P
ANGELA LIZZI	A
RAIMONDO SCIARRILLO	P

E' delegata a svolgere le funzioni di segretario la dott.ssa Margherita Tamara Ieluzzi

1. Settimana degli studenti: resoconto da inviare al Presidio della Qualità

Gli insegnamenti che sono stati individuati per ogni corso di studio per la II^ settimana dello studente, sono elencati di seguito:

CdS in: Laurea Triennale in Economia Aziendale L-18

LEZIONI INTERESSATE:

I anno: Istituzioni di Diritto Privato A-L (Prof. Gazzara), Istituzioni di Diritto Provato M-Z (Prof. Porcelli)

II anno: Economia degli intermediari Finanziari A-L (Prof. Dell'Atti); Economia degli intermediari Finanziari M-Z (Prof. Maci);

III anno: Strategie e politiche aziendali (Prof. Corvino); Economia della concorrenza e della regolazione (Prof. Monarca); Scienze delle finanze (Prof. Vecchione).

CdS in: Laurea Triennale in Economia L-33

LEZIONI INTERESSATE:

I anno: Statistica (Prof.ssa Cafarelli);

II anno: Economia Politica II (Prof. Celi); Economia Agroalimentare (Prof. La Sala);

III anno: Economia e tecnologie delle risorse energetiche (Prof. Nicoletti); Economia monetaria (Prof. Sica).

CdS in: Laurea Magistrale in Marketing Management LM-77

LEZIONI INTERESSATE:

I anno: Marketing Management corso avanzato (Prof Calabrese);

II anno: Analisi territoriale per il Marketing (Prof. Varraso).

CdS in: Laurea Magistrale in Economia Aziendale LM-77

LEZIONI INTERESSATE:

I anno: Economia e politiche per lo sviluppo e l'innovazione (Prof.ssa De Lucia);

II anno: Metodi e modelli matematici per le decisioni aziendali (Prof. De Cesare); Diritto Provato corso avanzato (Prof. Monticelli);

CdS in: Laurea Magistrale interclasse in Banca, Finanza e Mercati LM-77/LM-56

LEZIONI INTERESSATE:

I anno: Gestione della banca e delle assicurazioni (Prof.ssa Sylos Labini)

CdS in: Laurea Magistrale in Economia e Finanza LM-56

LEZIONI INTERESSATE:

Il anno: Matematica per la finanza e le assicurazioni (Prof. De Cesare).

La CP-DS procede all'analisi di quanto è emerso al termine delle attività svolte durante la II^a settimana dello studente, così come richiesto nelle linee guida inoltrate dal Presidio.

OSSERVAZIONI SULLE ATTIVITÀ SVOLTE:

Durante le lezioni sopra indicate nelle giornate dal 29 aprile 2019 al 10 maggio 2019 i componenti della CPDS, nello specifico un docente e uno studente, si sono recati nelle aule e hanno illustrato, in forma aggregata a livello di CdS, i risultati dei Questionari di valutazione della didattica relativi al precedente anno accademico. I docenti provveduto ad illustrare le strategie risolutive messe in atto dagli organi del Dipartimento relative alle criticità emerse.

I componenti della CPDS in collaborazione con il docente presente in aula, che in alcuni casi si trattava del coordinatore del CdS o di un membro del GAQ, hanno invitato gli studenti a compilare il questionario di valutazione relativi agli insegnamenti del secondo semestre.

Tali incontri in aula sono terminati con un dialogo con gli studenti al fine di recepire le problematiche in atto. E' stata data agli studenti la possibilità di segnalare le criticità attraverso un apposito form Google predisposto sul sito del Dipartimento nella sezione "Assicurazione della qualità".

OSSERVAZIONI O PROBLEMATICHE EMERSE DURANTE IL COLLOQUIO CON GLI STUDENTI:

Durante il colloquio con gli studenti non sono emerse osservazioni o problematiche di rilievo. Il numero di risposte relative al form Google è esiguo. Ci sono soltanto 25 risposte per l'intero dipartimento, di cui soltanto 14 risultano pertinenti. Pertanto non è possibile trarre alcuna conclusione.

2. Processi di assicurazione della qualità: Eventuali osservazioni;

Il Presidente cede la parola agli studenti. Interviene lo studente Marini che, alla luce di quanto emerso dalla seconda settimana dello studente fa presente che, da quando sono state modificate le modalità di erogazione dei questionari di valutazione il numero dei questionari compilati risulta essere diminuito rispetto agli anni precedenti. Pertanto, lo studente chiede se sia possibile provvedere alla modifica di tale modalità di erogazione. Il Prof. De Cesare, in qualità di presidente della CP-DS, sottolinea che tale modalità non è stabilita dall'Ateneo ma è indicata all'interno delle linee guida dell'AVA emanate il 10.8.2017, nelle quali si riporta testualmente: *"la somministrazione dei questionari agli studenti degli insegnamenti in modalità prevalentemente convenzionale (tipologie A e B) deve avvenire preferibilmente fra i 2/3 e il*

termine della durata: a tale fine si dovrà prevedere almeno un momento del corso dedicato alla compilazione in aula. Successivamente, gli Atenei devono assicurare la possibilità di compilazione on line, tenendo comunque traccia della distanza temporale tra la fruizione dell'insegnamento e la compilazione del relativo questionari".

Lo studente Marini chiede, inoltre, se la criticità emersa nella I^a settimana dello studente in merito alla richiesta di alcuni studenti di modificare e prolungare gli orari di apertura della Segreteria degli studenti avesse in qualche modo trovato una soluzione. Il Prof. De Cesare anche in merito a tale rilevazione fa presente che per quanto riguarda gli orari di apertura delle Segreterie degli studenti tale problematica è stata portata in Consiglio al termina della predetta I^a settimana dello studente e che l'Ateneo dovrebbe provvedere ad un rafforzamento del servizio di Segreteria studenti". Tale punto potrà essere portato nuovamente in Consiglio per stabilire gli interventi che il Consiglio intende adottare.

3. Approvazione Verbali.

Il Presidente sottopone ai componenti della CPDS l'approvazione del Verbale del 9.04.2019. I componenti della CPDS all'unanimità, approvano il Verbale della seduta del 9.04.2019

Terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 10.20.

Presidente

Prof. Luigi De Cesare