



Università di Foggia

Economia

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Michele Milone

Il Responsabile Area Amministrazione,**Contabilità, Ricerca,****Alta Formazione e Processi AVA**

Rag. Rocco Rosa

Il Responsabile del Servizio Ricerca,**Alta Formazione e Rendicontazione Progetti**

Dott. Giovanni Lo Greco

Verbale della Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione Riunione del 3 febbraio 2022

La Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione si è riunita in modalità telematica, il giorno **3 febbraio 2022 alle ore 10:00**, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Avvio attività Commissione per l'anno 2022
2. Monitoraggio anno 2021
3. Programmazione delle attività di ricerca (alla luce anche del PNRR)
4. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione, in collegamento telematico, i componenti della Commissione:

Prof.ssa Caterina TRICASE - Presidente

Prof. Mariarosaria LOMBARDI - Delegata alla Terza Missione

Prof. Primiano DI NAUTA - Delegato all'Alta Formazione

Prof.ssa Isabella VARRASO - Area Economica

Prof. Marco TALIENTO - Area Economico Aziendale

Prof. Luigi DE CESARE - Area Matematico Statistica

Prof. Salvatore MONTICELLI - Area Giuridica

Sono altresì presenti il prof. Nicola Faccilongo, il dott. Giovanni Lo Greco, Responsabile



Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti e Maria Pellegrino, Unità Assicurazione della Qualità.

Avvio attività Commissione per l'anno 2022

Il Presidente ringrazia i presenti per la partecipazione all'incontro odierno della Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, i cui lavori hanno subito un rallentamento dovuto alla crisi pandemica che ha segnato una linea di cambiamento importante in tutti i processi, da quelli formativi a quelli organizzativi, a quelli di ricerca.

Aprè la discussione evidenziando la necessità di aggiornare il sito di Dipartimento e di procedere ad una omogeneizzazione della struttura e dei contenuti da inserire sul web, in considerazione dell'importanza essenziale di una piena e corretta informazione, e chiede, a tal fine, la collaborazione del personale tecnico-amministrativo nella fase di riversamento dei dati al nuovo sito.

Monitoraggio anno 2021

Il Presidente ricorda che il monitoraggio per il 2020 è stato presentato nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 13 ottobre 2021. In tale occasione è stata evidenziata la necessità di verificare la produzione scientifica del Dipartimento, monitorando lo stato di attività/inattività del personale docente e stimolando la produzione di articoli scientifici su riviste di fascia A e su riviste internazionali. Il processo di validazione formale dei dati inseriti in IRIS è un'attività di revisione e controllo fondamentale per assicurare che tutte le pubblicazioni caricate sul catalogo siano disponibili e aggiornate, al fine di dare la più ampia visibilità alla produzione scientifica dell'Ateneo e costituire la base bibliografica per tutte le procedure di valutazione della ricerca scientifica. La produzione scientifica dei docenti del Dipartimento nell'anno 2020 viene sintetizzata nella tabella allegata, fornita dall'Ufficio Ricerca di Ateneo. La produzione complessiva rimane consistente e continua sebbene ci sia stata una non marginale riduzione numerica dei docenti di ruolo, dovuta a trasferimenti presso il Dipartimento DEMeT e in altre sedi (nel 2019 i docenti incardinati erano 66). Analizzando la suddetta tabella si prende atto che ci sono ancora docenti inattivi la cui presenza, dopo verifica, è da attribuire a problemi tecnici. Infatti, a seguito di alcuni riscontri ed evidenze di pubblicazioni edite (le quali erano risultate, per alcuni ritardi, in fase di 'validazione' non completata su Iris), che emergono durante la riunione, si procede all'aggiornamento così come riportato nella Tabella allegata al presente verbale (All. 1) che fotografa la situazione corretta.

Durante la discussione emerge inoltre, l'opportunità per il monitoraggio dell'anno 2021 di chiedere al Direttore un controllo mensile del processo di validazione dei prodotti in piattaforma, per un continuo aggiornamento dei dati.



La prof.ssa Tricase ricorda la preziosa collaborazione della prof.ssa Varraso, la cui analisi ed elaborazione del modello di matrice ha costituito un esempio di best practice all'interno dell'Ateneo. La prof.ssa Varraso ha ribadito in Consiglio la propria disponibilità a collaborare, in continuità con quanto fatto in passato.

Programmazione delle attività di ricerca (alla luce anche del PNRR)

Il Presidente introduce il punto evidenziando l'alto livello di competitività e successo raggiunto nell'acquisizione di fondi per la ricerca da parte dei docenti del Dipartimento, di cui non è sempre possibile avere un'indicazione immediata per entità e tipologia di finanziamenti assegnati. Occorrerebbe quindi una ricognizione dei progetti, un database che dia un'organica rappresentazione dei progetti in essere che, per la natura fortemente interdisciplinare, coinvolgono più competenze del Dipartimento. Si propone di utilizzare un form, sulla base della scheda di presentazione delle proposte progettuali, già approvato in Consiglio di Dipartimento, per la raccolta dati dei progetti di Dipartimento e la creazione di un elenco organizzato di tutte le attività progettuali in corso, con l'obiettivo di favorire la complementarità con altri interventi in corso o già realizzati e di risolvere problemi complessi e collegati alle ricerche più sfidanti, anche alla luce delle risorse e alle sfide del PNRR.

Di conseguenza dovranno essere raccolti gli eventuali aggiornamenti relativi alle linee e ai gruppi di ricerca.

Accanto alla ricerca, il Dipartimento profonde il suo impegno nelle attività di Terza Missione. Interviene la prof.ssa Mariarosaria Lombardi che, in merito ai finanziamenti destinati al Dipartimento, in attuazione della Politica della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione, propone di utilizzare i fondi per la realizzazione di due corsi MOOC in inglese da 2 ore l'uno, (registrazione di video in sale dedicate, con layout coordinato ed attività di post-editing, memorizzazione su server di streaming in modalità privata e collegamento all'interno del corso), e un evento di Public Engagement che coinvolga tutto il Dipartimento.

Alle 12,00 la prof.ssa Tricase chiude i lavori ringraziando i partecipanti per le importanti suggestioni emerse nel corso della riunione.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante dai partecipanti.

Foggia, 3 febbraio 2022

Prof.ssa Caterina Tricase
(Presidente)